Příloha č.4

**SMLOUVA o spolupráci**

*uzavřená podle zákona č. 89./2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)*

**Čl. 1**

**Smluvní strany**

**Místní akční skupina Vodňanská ryba**

se sídlem: nám. Svobody 18, 389 01 Vodňany

IČO: 266 63 996

zastoupena: PhDr. Alenou Cepákovou, předsedkyní

číslo účtu: 0646407379/0800

(dále jen “Poskytovatel”)

a

…………………….

se sídlem:

IČO:

zastoupen:

číslo účtu:

(dále jen “Příjemce”)

**Čl. 2**

**Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je podpora meziúzemní spolupráce a poskytnutí finančního příspěvku v souladu s 1. tréninkové výzvou v rámci Programu rozvoje venkova ČR, opatření III.4.1. Získávání dovedností, animace a provádění na podporu akcí zaměřených pro oblast:

„Venkov – náš domov“ v regionu Místní akční skupiny Vodňanská ryba, schválených Programovým výborem MAS dne 25. 2. 2014, a to na realizaci akce „....................název akce…………………...........“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí příspěvku, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3**

**Závaznost návrhu**

1. Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 10 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
2. Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4**

**Příspěvek na akci**

1. Poskytovatel poskytuje Příjemci na akci příspěvek ve výši **.............. Kč (slovy: .................. korun českých).**
2. Podpora představuje ….. % z celkových nákladů na projekt, které činí ……….,- Kč.
3. Podpora bude poskytnuta výhradně k uvedenému účelu v souladu se žádostí o poskytnutí příspěvku.
4. Výše uvedený příspěvek ve Čl.4. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů, tedy základ pro stanovení výše dotace, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než základ pro stanovení dotace, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží.
5. Souběh příspěvku prostřednictvím MAS Vodňanská ryba s dary, dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje, nesmí se však jednat o dvojí financování.

**Čl. 5**

**Způsob poskytnutí dotace**

Příspěvek bude poskytnut jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 10 dnů po podání závěrečné zprávy, nejpozději však do 27. 6. 2014. Proplacení proběhne na základě vystavené faktury Příjemcem příspěvku vyhotovené na základě objednávky Poskytovatele příspěvku.

**Čl. 6**

**Podmínky použití příspěvku**

1. Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do .....................
2. Akce bude probíhat v termínu stanoveným v žádosti o příspěvek, v případě změny termínu je třeba tuto změnu nahlásit nejpozději do 2 pracovních dnů před původně plánovaným termínem konáním akce garantovi výzvy. Pokud takto Příjemce neučiní a nenahlásí změnu termínu dle výše uvedených podmínek, je akce považována za neuskutečněnou a stane se nezpůsobilou ke spolufinancování.
3. Výdaje (náklady), musí být prokazatelně vynaloženy v době od zahájení projektu do ukončení závěrečné zprávy, nejpozději však do 10. 6. 2014. Výdaje musí být vynaloženy v návaznosti na aktivity projektu; musí být zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy prvotními doklady a dalšími průkaznými materiály (prezenční listiny, fotodokumentace).
4. Výdaje musí být v souladu rozpočtem akce, který je nedílnou součástí žádosti o příspěvek.
5. Změny, lze provést pouze za předchozího souhlasu poskytovatele, a to nejpozději v den předložení závěrečné zprávy a uvést tak žádost o příspěvek do souladu s reálným stavem, aby nevznikly nesrovnalosti při administraci žádosti o proplacení a její kontrole.

V případě, že budou zjištěny nedostatky způsobilých výdajů po předložení závěrečné zprávy, není již možné dodatečně hlásit další změny. Povolení změn není automatické, závisí na účelu převodu a rozsahu změny. Pokud změna způsobí zásadní změnu realizace žádosti o příspěvek, která by byla v nesouladu s účelem partnerské smlouvy, bude změna zamítnuta. Je také nutné dodržet limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě.

1. Neuznatelné výdaje (náklady) akce jsou: DPH v případě, že je příjemcem příspěvku organizace, která je plátcem DPH; pořízení investic; náklady na opravy; vzdělávání zaměstnanců v sociálních službách; alkoholické nápoje; odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku; poskytování záloh, jejichž termín zúčtování přesáhne termín realizace projektu; auditorské služby; celní, správní a soudní poplatky; akontace leasingu, leasingové splátky a nájem věcí s následným odkupem; splácení bankovních úvěrů, bankovních poplatků, úroků z bankovního úvěru a ostatních přijatých výpomocí; poskytování finančních i nefinančních darů; výdaje na pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku; mzda pořadatele nebo věcné plnění partnera; spotřební materiál; tisk. V případě, že bude v rámci akce vybíráno vstupné, musí být výtěžek ze vstupného vynaložen pouze na úhradu nezpůsobilých výdajů.
2. Uznatelnými výdaji (náklady) akce jsou pouze:
3. pronájem prostor;
4. poplatky za zábor veřejného prostranství;
5. pronájem zařízení; pronájem vybavení a techniky;
6. občerstvení; doprava a ubytování pro účastníky akce;
7. služby lektorů, přednášejících a účinkujících

v souladu se žádostí o příspěvek, která je nedílnou přílohu č.1 této smlouvy.

1. V průběhu akce bude přítomen zástupce vyhlašovatele výzvy.

**Čl. 7**

**Základní povinnosti Příjemce**

Příjemce se zavazuje:

* + 1. příspěvek přijmout,
		2. realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména hospodárnosti a efektivnosti.
		3. spolupracovat s Poskytovatelem při propagaci meziobecní spolupráce a zajistit podmínky pro propagaci této spolupráce při realizaci akce.
		4. doložit závěrečnou zprávu na příslušném formuláři (příloha č. 3, této výzvy) a kopie příslušných finančních dokladů a dalšími průkaznými materiály (prezenční listiny, fotodokumentace) v souladu s uzavřenou smlouvou o partnerství mezi příjemcem a poskytovatelem příspěvku nejpozději do 10. 6. 2014,
		5. zajistit povinnou publicitu v souladu s čl. 8 této smlouvy,
		6. umožnit osobám pověřeným Poskytovateli provádět věcnou, právní, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to do doby, kdy bude zcela zřejmé, že Příjemce splnil všechny své závazky a povinnosti dle této smlouvy,
		7. vést o použití celkových nákladů projektu v rámci celého projektu samostatnou průkaznou evidenci, doloženou prvotními doklady (v souladu s příslušnými obecně závaznými právními předpisy,
		8. uvádět pouze pravdivé, nezkreslené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se tato smlouva zabývá,
		9. řídit se podmínkami stanovenými v této smlouvě a dodržet podmínky realizace projektu uvedené v žádosti o poskytnutí podpory č. ……………………

**Čl. 8**

**Publicita**

Příjemce je povinen v rámci informování o akci a v propagačních materiálech uvádět skutečnost, že akce byla realizována ve spolupráci s MAS Vodňanská ryba a musí obsahovat: Evropskou vlajku s textem: „Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova: Evropa investuje do venkovských oblastí.“; logo PRV s textem „Program rozvoje venkova“ a logo Místní akční skupiny Českomoravské pomezí o.p.s..

Doporučené postupy k povinné publicitě projektu jsou ke stažení na [www.vodnanskaryba.eu](http://www.vodnanskaryba.eu), nebo na vyžádání budou zaslány garantem výzvy.

**Čl. 9**

**Důsledky porušení povinností Příjemce**

1) Jestliže Příjemce nesplní některý ze svých závazků či povinností stanovených touto smlouvou, má Poskytovatel právo snížit výši podpory uvedenou v čl. II. odst. 2 této smlouvy.

2) Pokud z důvodu podstatného porušení této smlouvy ze strany Příjemce Poskytovatel od smlouvy odstoupí, považují se veškeré finanční prostředky do té doby poskytnuté za prostředky neoprávněně použité. Příjemce je v takovém případě povinen veškeré poskytnuté prostředky Poskytovateli vrátit a zaplatit Poskytovateli penále ve výši odpovídající 1 ‰ (jednomu promile) neoprávněně použitých prostředků za každý den, uplynulý ode dne kdy byly připsány na účet Příjemce do dne jejich opětovného připsání na účet Poskytovatele.

**Čl. 10**

**Ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran.
2. Výpovědní lhůta činí 14 dní a začíná běžet prvním dnem po prokazatelném doručení, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.
3. V případě, kdy Příjemce tuto smlouvu vypoví před vyplacením podpory Poskytovatelem, nemá nárok na vyplacení příspěvku podle této smlouvy.

**Čl. 11**

**Závěrečná ujednání**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Kontaktní osobou poskytovatele oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je garant výzvy: PhDr. Alena Cepáková, tel. 602 373 536, email: cepakova@centrum.cz
3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
4. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž dvě jsou určeny pro Poskytovatele a jedno pro Příjemce.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č.1 této smlouvy žádost o poskytnutí dotace, ze dne: ………
8. O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodl Programový výbor dne 25. 2. 2014

*Partner, Poskytovatel příspěvku Partner, Příjemce příspěvku*

Ve Vodňanech dne ........................ V ......................... dne ...................

................................................................. *……………………………………….…….*

PhDr. Alena Cepáková, předsedkyně

MAS Vodňanská ryba *………………………………………*