

**Zpráva o ověření účetní závěrky
nezávislým auditorem**

MAS Vodňanská ryba, z.s.

za období od 1.1.2021 do 31.12.2021

Rozdělovník:

- výtisk č. 1 – PhDr. Alena Cepáková, předsedkyně
- výtisk č. 2 – auditor

Organizace, u níž bylo provedeno ověření účetní závěrky za období od 1.1.2021 do 31.12. 2021:

MAS Vodňanská ryba, z.s.

Nám. Svobody 10
398 01 Vodňany

IČ: 26663996
DIČ: neplátce

Zastoupená:
PhDr. Alenou Cepákovou,
předsedkyní

Rozvahový den: **31. 12. 2021**

Datum vyhotovení zprávy: **3. 5. 2022**

Obsah: **Výrok auditora**

Rozvaha a Výkaz zisku a ztráty, Příloha v účetní závěrce k 31. 12. 2021

Auditor: **Mgr. Kateřina Bočková**
U Kapličky 303
370 07 Roudné

č. opr.: **2155**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Valné hromadě spolku MAS Vodňanská ryba, z.s.

Výrok s výhradou

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky Spolku MAS Vodňanská ryba, z.s. (dále také „Spolek“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Spolku jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru, s výhradou vlivů skutečností popsaných v oddílu Základ pro výrok s výhradou, účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv spolku MAS Vodňanská ryba, z.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok s výhradou

V počátečních stavech aktivech byla vykázána záporná jiná pohledávka ve výši 172 tis. Jednalo se o nevyčerpaný dar, který měl být zaúčtován v pasivní položce Fondy. Stav k poslednímu dni účetního období už je ale vykázán správně.

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Spolku nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku s výhradou.

Zdůraznění skutečností

Upozorňuji na skutečnost popsanou na straně 9 Přílohy v účetní závěrce bod III.16. Na základě chyb ve vlastním kapitálu a v oprávkách majetku zjištěných při auditu za rok 2020 provedla účetní jednotka opravy zpětně do minulých let, čímž došlo k porušení bilanční kontinuity. Konečné stavy ale podle mého názoru podávají věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv spolku k 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá předsedkyně Spolku.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou.

Odpovědnost předsedkyně Spolku za účetní závěrku

Předsedkyně Spolku odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je předsedkyně Spolku povinna posoudit, zda je Spolek schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a

použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy předsedkyně plánuje zrušení Spolku nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit. Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Spolku odpovídá Monitorovací a kontrolní výbor.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Spolku relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jeho vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti předsedkyně Spolku uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky předsedkyní a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Spolku nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Spolku nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Spolek ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat předsedkyni a Monitorovací a kontrolní výbor mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Auditor:
Evidenční číslo auditora: 2155
Sídlo:

Mgr. Kateřina Bočková

U Kapličky 303
370 07 Roudné
3.5.2022

Datum:

Bočková



Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

ROZVAHA

Účetní jednotka doručí výkaz
1x příslušnému fin. orgánu

sestavená k **31.12. 2021**
(v tisících Kč)

IČO
26663996

Úč NO Úč 1 - 01

Název a sídlo účetní jednotky
MAS Vodňanská ryba, z.s.

nám. Svobody 10/1
389 01 Vodňany I

Právní forma
spolek

AKTIVA			řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k posled. dni účet. období
				1	2
A. Dlouhodobý majetek celkem			001	64	31
A.I. I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem			002	255	238
	1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	003		
	2.	Software (013)	004		
	3.	Ocenitelná práva (014)	005		
	4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	006		
	5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	007	255	238
	6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotného majetku (041)	008		
	7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	009		
A.II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem			010	703	703
	1.	Pozemky (031)	011		
	2.	Umělecká díla a předměty (032)	012		
	3.	Stavby (021)	013		
	4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	014	276	276
	5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	015		
	6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	016		
	7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	017	427	427
	8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	018		
	9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	019		
	10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	020		
A.III. Dlouhodobý finanční majetek celkem			021		
	1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba (061)	022		
	2.	Podíly - podstatný vliv (062)	023		
	3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	024		
	4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	025		
	5.	Ostatní dlouhodobé půjčky (067)	026		
	6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	027		
A.IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem			029	- 894	- 910
	1.	nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	030		
	2.	softwaru (073)	031		
	3.	ocenitelným právům (074)	032		
	4.	drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	033		
	5.	ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	034	- 254	- 238
	6.	stavbám (081)	035		
	7.	samostatným hmotným movitým věcem a souborům h (082)	036	- 212	- 245
	8.	pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	037		
	9.	základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	038		
	10.	drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	039	- 428	- 427
	11.	ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	040		



B. Krátkodobý majetek celkem		041	4 272	3 096
B.I. Zásoby celkem		042		
1.	Materiál na skladě (112)	043		
2.	Materiál na cestě (119)	044		
3.	Nedokončená výroba (121)	045		
4.	Polotovary vlastní výroby (122)	046		
5.	Výrobky (123)	047		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny (124)	048		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	049		
8.	Zboží na cestě (139)	050		
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	051		
B.II. Pohledávky celkem		052	770	462
1.	Odběratelé (311)	053		8
2.	Směnky k inkasu (312)	054		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	055		
4.	Poskytnuté provozní zálohy (314)	056	125	124
5.	Ostatní pohledávky (315)	057	2	6
6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	058		
7.	Pohledávky za instit. soc. zabezp. a zdrav. poj. (336)	059		
8.	Daň z příjmu (341)	060		
9.	Ostatní přímé daně (342)	061		
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	062		
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	063		
12.	Nároky na dotace a ost. zúčt. se státním rozpočtem (346)	064		
13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. sam. celků (348)	065		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	066		
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	067		
16.	Pohledávky z emitovaných dluhopisů (375)	068		
17.	Jiné pohledávky (378)	069	- 172	
18.	Dohadné účty aktivní (388)	070	815	324
19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	071		
B.III. Krátkodobý finanční majetek celkem		072	3 502	2 628
1.	Peněžní prostředky v pokladně (211)	073	1	4
2.	Ceniny (213)	074		
3.	Peněžní prostředky na účtech (221)	075	3 501	2 624
4.	Majetkové cenné papíry (251)	076		
5.	Dlužné cenné papíry (253)	077		
6.	Ostatní cenné papíry (256)	078		
7.	Peníze na cestě (261)	080		
B.IV. Jiná aktiva celkem		081		6
1.	Náklady příštích období (381)	082		6
2.	Příjmy příštích období (385)	083		
AKTIVA CELKEM ř. 1 + 41		085	4 336	3 127

PREMIER system ver. X8 © 1995-2021



PASIVA		řádek b	Stav k prvnímu dni účet. období	Stav k posled. dni účet. období
			3	4
A. Vlastní zdroje celkem		086	884	1 093
A.I. Jmění celkem		087	42	225
1.	Vlastní jmění (901)	088	42	28
2.	Fondy (911)	089		197
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	090		
A.II. Výsledek hospodaření celkem		091	842	868
1. Účet hospodářského výsledku		092		26
2.	Hospodářský výsledek ve schvalovacím řízení (931)	093	19	
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	094	823	842
B. Cizí zdroje		095	3 452	2 034
B.I. Rezervy celkem		096		
1.	Rezervy (941)	097		
B.II. Dlouhodobé závazky celkem		098		
1.	Dlouhodobé úvěry (951)	099		
2.	Emitované dluhopisy (953)	100		
3.	Závazky z pronájmu (954)	101		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy (955)	102		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	103		
6.	Dohadné účty pasivní (389)	104		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	105		
B.III. Krátkodobé závazky celkem		106	3 451	2 034
1.	Dodavatelé (321)	107	34	
2.	Směnky k úhradě (322)	108		
3.	Přijaté zálohy (324)	109		
4.	Ostatní závazky (325)	110		
5.	Zaměstnanci (331)	111	309	340
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	112		
7.	Závazky k inst. soc. zabezpečení a zdrav. poj. (336)	113	131	105
8.	Daň z příjmu (341)	114		
9.	Ostatní přímé daně (342)	115	61	42
10.	Daň z přidané hodnoty (343)	116		
11.	Ostatní daně a poplatky (345)	117		
12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	118	2 790	1 424
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územ. samosp. celků (348)	119		
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných pap. a vkladů (367)	120		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	121		
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	122		
17.	Jiné závazky (379)	123	3	
18.	Krátkodobé úvěry (231)	124		
19.	Eskontní úvěry (232)	125		
20.	Emitované krátkodobé dluhopisy (241)	126		
21.	Vlastní dluhopisy (255)	127		
22.	Dohadné účty pasivní (389)	128	123	123
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	129		
B.IV. Jiná pasiva celkem		130	1	
1.	Výdaje příštích období (383)	131	1	
2.	Výnosy příštích období (384)	132		
PASIVA CELKEM		(ř.86+95) 134	4 336	3 127

MAS VODŇANSKÁ RYBA, z. s.

Odesláno dne:

nám. Svobody 10

Podpis odpovědné osoby:

Podpis osoby odpovědné za sestavení:

Okamžik sestavení:

2.5. 2022

389 01 Vodňany
IČ: 266 63 996

[Podpis]

Jitka Egertová

30.04.2022



Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavený k **31.12. 2021**

(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky
MAS Vodňanská ryba, z.s.

nám. Svobody 10/1
389 01 Vodňany I

Právní forma
spolek

Účetní jednotka doručí:
1x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
26663996

Název ukazatele		Činnosti			
		hlavní	hospodářská		celkem
		5	6	7	8
A. Náklady		8 305	26		8 331
I. Spotřebované nákupy a nakupované služby		2 160	21		2 181
1. Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovatelných dodávek		1 051			1 051
2. Prodané zboží					
3. Opravy a udržování					
4. Cestovné		7			7
5. Náklady na reprezentaci					
6. Ostatní služby		1 102	21		1 123
II. Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace					
7. Změna stavu zásob vlastní činnosti					
8. Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb					
9. Aktivace dlouhodobého majetku					
III. Osobní náklady		6 060			6 060
10. Mzdové náklady		5 010			5 010
11. Zákonně sociální pojištění		1 050			1 050
12. Ostatní sociální pojištění					
13. Zákonně sociální náklady					
14. Ostatní sociální náklady					
IV. Daně a poplatky					
15. Daně a poplatky					
V. Ostatní náklady		22	5		27
16. Smluvní pokuty a úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		1			1
17. Odpis nedobytné pohledávky					
18. Nákladové úroky					
19. Kursové ztráty					
20. Dary					
21. Manka a škody					
22. Jiné ostatní náklady		21	5		26
VI. Odpisy, prodaný majetek, tvorba ra použití ezer		33			33
23. Odpisy dlouhodobého majetku		33			33
24. Prodaný dlouhodobý majetek					
25. Prodané cenné papíry a vklady					
26. Prodaný materiál					
27. Tvorba a použití rezerv a opravných položek					
VII. Poskytnuté příspěvky		30			30
28. Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi org. složkami		30			30
VIII. Daň z příjmů					
29. Daň z příjmů					
Náklady celkem		8 305	26		8 331



Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb.
ve znění pozdějších
předpisů

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

sestavený k **31.12. 2021**
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky
MAS Vodňanská ryba, z.s.

nám. Svobody 10/1
389 01 Vodňany I
Právní forma
spolek

Účetní jednotka doručí:
1x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
26663996

Název ukazatele	Činnosti			
	hlavní	hospodářská		celkem
	5	6	7	8
B. Výnosy	8 331	26		8 357
I. Provozní dotace	7 994			7 994
1. Provozní dotace	7 994			7 994
II. Přijaté příspěvky	323			323
2. Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami				
3. Přijaté příspěvky (dary)	240			240
4. Přijaté členské příspěvky	83			83
III. Tržby za vlastní výkony a za zboží		26		26
Tržby za vlastní výkony a za zboží		26		26
IV. Ostatní výnosy	14			14
5. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále				
6. Platby za odepsané pohledávky				
7. Výnosové úroky				
8. Kursové zisky				
9. Zúčtování fondů				
10. Jiné ostatní výnosy	14			14
V. Tržby z prodeje majetku				
11. Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku				
12. Tržby z prodeje cenných papírů a podílů				
13. Tržby z prodeje materiálu				
14. Výnosy z krátkodobého finančního majetku				
15. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku				
Výnosy celkem	8 331	26		8 357
C. Hospodářský výsledek před zdaněním	26			26
D. Hospodářský výsledek po zdanění	26			26

Odesláno dne: **MAS VODŇANSKÁ RYBA, z. s.** Podpis odpovědné osoby: **nám. Svobody 10** Podpis osoby odpovědné za sestavení: **Jitka Egertová** Datum sestavení: **30.04.2022**
389 01 Vodňany
IČ: 266 63 996

PREMIER system ver. X8 ©



PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

sestavená k 31.12.2021

Organizace: MAS Vodňanská ryba, z.s.

Sídlo: nám. Svobody 10/I, 389 01 Vodňany, IČ: 26663996

Obsah

I. Základní údaje.....	3
II. Obecné účetní zásady	3
II.1. Dlouhodobý majetek	3
II.2. Cenné papíry a podíly	4
II.3. Zásoby	4
II.4. Pohledávky	4
II.5. Cizoměnové transakce.....	4
II.6. Časové rozlišení	4
II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary	4
II.8. Veřejná sbírka.....	5
II.9. Přijaté dary	5
II.10. Přijaté dotace	5
II.11. Vlastní jmění	5
II.12. Daň z příjmů.....	5
III. Doplňující údaje k výkazům.....	6
III.1. Dlouhodobý majetek	6
III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie	6
III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění	6
III.4. Dlouhodobé závazky.....	6
III.5. Majetek neuvedený v rozvaze.....	6
III.6. Závazky nevykázané v rozvaze	6
III.7. Osobní náklady	7
III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem.....	7
III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem	7
III.10. Zástavy a ručení	8
III.11. Přijaté dotace	8
III.12. Přijaté dary.....	8
III.13. Poskytnuté dary	9
III.14. Veřejná sbírka.....	9
III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu	9
III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky	9

I. Základní údaje

Účetní období: 1.1.2021 – 31.12.2021

Název: MAS Vodňanská ryba, z.s.
Sídlo organizace: nám. Svobody 10, 389 01 Vodňany
Právní forma: zapsaný spolek
Statutární orgán: PhDr. Alena Cepáková

Datum vzniku: Spis. Značka L 3902, datum 24.5.2004

Hlavní činnost:

Účel (poslání): Účelem spolku je rozvíjet místní partnerství soukromého a veřejného sektoru na příslušném území a přispívat tak k realizaci komunitně vedeného místního rozvoje.

Tento účel spolek naplňuje zejména těmito činnostmi:

- a) všestrannou podporou trvalého rozvoje daného území, zejména činnostmi ve prospěch obcí, neziskových organizací, drobných podnikatelů, malých a středních podniků a dalších subjektů působících na území,
- b) aktivní spolupráci mezi jednotlivými členy spolku, jakož i spolupráci s dalšími partnerskými organizacemi, respektive s fyzickými i právnickými osobami v rámci České republiky a Evropské Unie,
- c) přípravou a realizací Strategie komunitně vedeného místního rozvoje
- d) zajišťováním mezi územní a mezinárodní spolupráce a koordinace projektů,
- e) vzděláváním dětí, mládeže a dospělých (členů a pracovníků spolku i veřejnosti),
- f) kulturními a spolkovými činnostmi,
- g) činnostmi na podporu realizace těchto cílů.

Vedlejší (hospodářská) činnost: Pronájem mobiliáře, poradenská činnost a další služby v souladu s posláním spolku.

Kategorie účetní jednotky: mikro účetní jednotka

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

Organizace eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze.

Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 40.000 Kč účtuje organizace do nákladů.



Organizace eviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 60.000 Kč.
Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 60 tis. Kč účtuje organizace do nákladů.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Ostatní samostatné hmotné movité věci organizace odepisuje po dobu 5 let.

II.2. Cenné papíry a podíly

Organizace nepracuje s cennými papíry ani podíly.

II.3. Zásoby

Organizace neeviduje žádné zásoby.

II.4. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Organizace běžně, v souladu s vyhláškou, netvoří opravné položky mimo opravných položek dle zákona o rezervách. O případně tvorbě opravné položky může rozhodnout předseda organizace.

Organizace účtuje o dohadných položkách aktivních v případě písemně přislíbených dotací na již proběhlé činnosti (promítnuté v nákladech), které však budou finančně přijaty až v dalším období.

II.5. Cizoměnové transakce

Organizace nepracuje s cizoměnovými transakcemi.

II.6. Časové rozlišení

Organizace účtuje o nákladech příštích období. Prostřednictvím nákladů příštích období časově rozlišuje náklady, které souvisí s dalšími obdobími. Organizace nerozlišuje náklady, které se každoročně opakují a náklady, které jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 2.000 Kč.

II.7. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu skupiny 901 – Vlastní jmění organizace účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních



dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 649 – Jiné ostatní výnosy současně s účtováním odpisů.

II.8. Veřejná sbírka

Organizace nepořádá a nemá zdroje z veřejné sbírky.

II.9. Přijaté dary

Přijaté individuální dary účtuje organizace ke dni přijetí ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost a na vrub 221 - Bankovní účet. Nejpozději k rozvahovému dni organizace účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 682 – Přijaté dary. Organizace pro zúčtování fondu v tomto případě používá účet skupiny 68 místo účtu skupiny 64 z důvodu věrnějšího zobrazení skutečnosti ve výkazu zisku a ztráty. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.10. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích účtuje organizace při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá částka dotace do konce roku utracena, je zbylá částka vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je utraceno v rámci dotovaného projektu více, než bylo zatím v rámci dotace přijato, účtuje organizace dohadné položky na vrub účtu 388 – Dohadné položky ve prospěch účtu 691 – Dotace, tak aby výsledek hospodaření z dotace byl vždy nulový.

II.11. Vlastní jmění

Vlastní jmění představuje investiční dotace, která je postupně rozpouštěna na účet 649 spolu s odpisy majetku z dotace pořízeného. V roce 2021 došlo k opravám chyb minulých let viz bod III.16, čímž došlo ke snížení vlastního jmění o 73 tis. Kč.

II.12. Daň z příjmů

Organizace je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Organizace uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP vždy když je to možné.



III. Doplnující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý majetek k 1. 1. 2021: 958 tis. Kč, oprávky: 894 tis. Kč
Dlouhodobý majetek k 31. 12. 2021: 941 tis., oprávky: 910 tis. Kč

Ke změně opravek v počátečním stavu roku 2021 (894 tis. Kč) oproti konečnému stavu roku 2020 (820 tis.) došlo z důvodu opravy v zaúčtování jejich výše v minulých letech, jak je uvedeno v bodu III.16. Zároveň došlo k opravě výše vlastního jmění, protože majetek byl pořízen z investiční dotace.

III.2. Podíly, podílové listy, dluhopisy, akcie

Organizace není společníkem s neomezeným ručením v žádných subjektech.
Organizace nedoručuje žádné podíly, podílové listy, dluhopisy ani akcie.

III.3. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Organizace žádné takové dluhy neeviduje.

III.4. Dlouhodobé závazky

Organizace neeviduje žádné dlouhodobé závazky se splatností delší než 5 let od rozvahového dne.

III.5. Majetek neuvedený v rozvaze

Kromě drobného majetku v zanedbatelné hodnotě neeviduje organizace žádný majetek neuvedený v rozvaze.

III.6. Závazky nevykázané v rozvaze

Organizace neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.



III.7. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Průměrný počet zaměstnanců v roce 2020	Průměrný počet zaměstnanců v roce 2021
7	7

z toho členů řídicích orgánů

Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2020	Průměrný počet řídicích pracovníků v roce 2019
1	1

Osobní náklady na zaměstnance, z toho na členy řídicích orgánů

	2021 v tis. Kč		2020 v tis. Kč	
	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů	Osobní náklady na zaměstnance	Osobní náklady na členy řídicích orgánů
Mzdové náklady	5010 (včetně DPP)	536	4.610 (včetně DPP)	536
Zákonné sociální pojištění	1.050	181	814 (6.-8. prominutí SP)	181
Ostatní sociální pojištění				
Zákonné sociální náklady				
Ostatní sociální náklady				

Členům orgánů v roce 2021 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Členové orgánů nemají žádnou účast v osobách, s nimiž organizace v roce 2021 uzavřela smluvní vztahy.

III.8. Odměna přijatá statutárním auditorem

Organizace povinnosti auditu účetní závěrky nepodléhá.

III.9. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

V roce 2021 nevykazuje organizace žádné náklady nebo výnosy, které by byly mimořádné svým původem nebo objemem.



III.10. Zástavy a ručení

Majetek organizace není zatížen žádným zástavním právem.
Organizace neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.11. Přijaté dotace

V roce 2021 byly čerpány následující dotace:

Poskytovatel	Částka
Město Vodňany	36.000,00
MŠMT – projekt MAP	3.655.504,67
MMR – projekt STR	1.613.120,26
MPSV – projekt Rybka (do 31.7.2021)	1.756.685,80
MPSV – projekt Rybka II (od 1.8.2021)	932.255,54
Celkem	7.993.566,27

Celková dotace na projekt Rybka (do 31.7.2021) byla 1.760.360,47 Kč, vrácena byla nespotřebovaná dotace ve výši 3.674,67 Kč,
Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu ve výši 1.423.663,72 Kč představují přijaté platby ex-ante na dotace MAP II a Rybka (od 1.8.2021).
Dohadná položka aktivní ve výši 324.191,60 Kč představuje předpoklad přiznané dotace MMR související s náklady roku 2021.

III.12. Přijaté dary

V roce 2021 byly přijaty následující dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary v částce nad 10 000 Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Poskytovatel	Částka	Komentář
Jihočeský kraj	265.000,00	
Celkem	265.000,00	

Celková výše daru byla zaúčtována na účet 911. Ze zůstatků daru z minulých let a nově poskytnutého daru organizace v roce 2021 využila část ve výši 240.352,46 Kč. Konečný zůstatek účtu 911 je po opravě v účtování minulých let 196.727,82 Kč (nevyčerpaný dar byl v r. 2020 chybně veden na účtu pohledávek 378, v r. 2021 byl převeden na fond).



III.13. Poskytnuté dary

V roce 2021 organizace neposkytla žádné dary fyzickým ani právnickým osobám.

III.14. Veřejná sbírka

Organizace v roce 2021 nepořádala žádnou sbírku.

III.15. Výsledek hospodaření a daň z příjmu

Výsledek hospodaření za rok 2020 byl převeden do nerozděleného zisku minulých let. Zisk roku 2020 uvedený v účetní závěrce za r. 2020 představoval 20 652,87 Kč, po zpětně provedených opravách v r. 2021 (viz bod III.16) se snížil na 19 257,79 Kč.

Zisky minulých let jsou tvořeny zejména nevyčerpanými dary a členskými příspěvky.

Za rok 2021 organizace vykazuje zisk ve výši 26.393 Kč. Základ daně z příjmu před snížením základu daně dle §20 odst. 7 ZDP ve výši 13.977 Kč byl zjištěn následovně:
ř. 170 příznání **8.316.919** – ř. 13 Přílohy č. 1 II. oddílu **8.304.503** = 12.416. Výsledek hospodaření k 31.12.2021 $26.393 - 12.416 = 13\ 977$.

Základ daně byl zaokrouhlen a snížen na 0 Kč uplatněním snížení základu daně v souladu s §20 odst. 7 ZDP.

III.16. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

V roce 2021 došlo k opravám chyb minulých let – bylo zjištěno, že účetní nepřevedla počáteční obrátovou převahu po opravách v roce 2018 na rok 2019, a následně na roky 2020 a 2021. Převod byl proveden v r. 2021, čímž došlo k nastavení jiných počátečních zůstatků účtů oprávek (zvýšení o 74 tis. Kč), vlastního jmění (snížení o 73 tis.) a výsledku hospodaření ve schvalovacím řízení (snížení o 1 395 Kč). V roce 2021 byly provedeny dodatečné opravy, které uvedly konečné stavy jednotlivých účtů na správnou výši tak, aby odpovídaly skutečnosti.

Ve Vodňanech dne 30.04.2022

Sestavil: Jitka Egertová

Statutární orgán: PhDr. Alena Cepáková

Alena Cepáková



