



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

POZVÁNKA

na jednání analytiků ZŠ, MŠ a ZUŠ

dne 29. 2. 2024 od 9,00 hodin

v kavárně MAGNET,
Zeyerovy sady 963, 389 01 Vodňany

Program:

1. Úvod
2. Zahájení projektu MAP I v ORP Vodňany 21+
3. Výstupy z evaluací z MAP III
4. Informace o aktuálních strategických či implementačních dokumentech
5. Implementace aktivit pro rok 2024 a 2025
6. Diskuze, závěr

Občerstvení zajištěno!

Zve Vás MAS Vodňanská ryba

Název projektu: **MAP I v ORP Vodňany 21+**
Číslo projektu: **CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390**
Realizátor: **MAS Vodňanská ryba, z. s.**
Doba realizace: **1. 12. 2023 – 31. 12. 2025**

Komu: MAP III - Analytici
Kopie: veruska1311
Předmět: 1. setkání MAP I v ORP Vodňany 21+
Přílohy: Pozvánka.pdf; Akcni_plan_2024_final_22.11.pdf; Akcni_plan_2025_final_22.11.pdf



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Název projektu: **MAP I v ORP Vodňany 21+**
Číslo projektu: **CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390**
Realizátor: **MAS Vodňanská ryba, z. s.**
Doba realizace: **1. 12. 2023 – 31. 12. 2025**

Dobrý den, paní ředitelky a pane řediteli,

chtěly bychom Vás pozvat na 1. setkání nového projektu **MAP I v ORP Vodňany 21+**!

V příloze máte program jednání a protože se pravidelně setkáváme v naší zasedačce MASky, tak zmiňujeme, že setkání proběhne jinde a to **v kavárně MAGNET**.

V příloze Vám posíláme Akční plány na rok 2024 a 2025, připomeňte si aktivity, na schůzce nastavíme termíny našich aktivit na 1. pololetí 2024.

Pokračujeme mapovat, prohlubujeme kvalitu vzdělávání na našem území a některé aktivity jsou už v plném proudu!

Těšíme se na viděnou a přejeme hezký den!

Ing. Bc. Jitka Rojíková
hlavní manažer projektu

a

Ing. Monika Kadlecová
manažerka klíčových aktivit

MAS Vodňanská ryba, z. s.
nám. Svobody 10
389 01 Vodňany

mobil: 603 309 543

e-mail: rojikova@masvodryba.cz



Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Název projektu: **MAP I v ORP Vodňany 21+**
Číslo projektu: **CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390**
Realizátor: **MAS Vodňanská ryba, z. s.**
Doba realizace: **1. 12. 2023 – 31. 12. 2025**

PREZENČNÍ LISTINA **na setkání analytiků ZŠ, MŠ a ZUŠ**

Termín jednání: **29. 2. 2024 od 9.00 hodin**

Místo jednání: **kavárně MAGNET, MěKS Vodňany, Zeyerovy sady 963, 389 01 Vodňany**

Jméno a příjmení	Subjekt	Pozice	Podpis
Ing. Bc. Jitka Rojíková	MAS Vodňanská ryba, z.s.	hlavní manažer	
Ing. Monika Kadlecová	MAS Vodňanská ryba, z.s.	manažer klíčových aktivit	

Analytici MAP

Jméno a příjmení	Subjekt	Pozice	Podpis
Mgr. Marie Jandová	MŠ Bavorov	ředitelka MŠ	
Ilona Louženská	MŠ Čepřovice	ředitelka MŠ	
Veronika Kojčková Věra Vítová	MŠ Čičenice	zástupce MŠ	
Mgr. Jitka Tomanová	MŠ Drahonice	ředitelka MŠ	
Mgr. Ivana Kašová	MŠ Vodňany, Smetanova	ředitelka MŠ	
Anna Princová	MŠ Chelčice	zástupce MŠ	
Bc. Dagmar Sladká	MŠ „SLUNÍČKO“ Vodňany	ředitelka MŠ	

Mgr. Ing. arch.
Štěpánka Kasová

MŠ Vod. Smetanova

zástupce
ředitele

Koňové





Spolufinancováno Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Jméno a příjmení	Subjekt	Pozice	Podpis
Mgr. Jana Sedláčková	ZŠ Bavorov	ředitelka ZŠ	
Mgr. Šárka Piklová	ZŠ Vodňany, nám. 5.května 104	ředitelka ZŠ	
Mgr. Barbora Křížková Louženská	ZŠ a G Vodňany	ředitelka ZŠ	
Roman Ondřich, Dis.	ZUŠ Vodňany	ředitel ZUŠ	

DANĚL ROŠECKÝ MAS VODŇANSKÁ RYBA EVALUÁTOR



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



Název projektu: **MAP I v ORP Vodňany 21+**
Číslo projektu: **CZ.02.02.XX/00/23_017/0008390**
Realizátor: **MAS Vodňanská ryba, z. s.**
Doba realizace: **1. 12. 2023 – 31. 12. 2025**

Zápis
ze setkání Analytiků
dne 29. 2. 2024 od 9:00 hodin

v kavárně MAGNET
Zeyerovy sady 963, 389 01 Vodňany

Přítomní: dle prezenční listiny

Program:

1. Úvod
2. Zahájení projektu MAP I v ORP Vodňany 21+
3. Výstupy z evaluací z MAP III
4. Informace o aktuálních strategických či implementačních dokumentech
5. Implementace aktivit pro rok 2024 a 2025
6. Diskuze, závěr

ad. 1) Úvod

Projektová manažerka přivítala přítomné a seznámila je s programem jednání. Následně představila nové tváře mezi analytiky tj. novou ředitelku MŠ Bavorov a novou ředitelku MŠ Číčenice a externího evaluátora projektu pana Bc. Daniela Roseckého z MAS Lužnice.

ad. 2) Zahájení projektu MAP I v ORP Vodňany 21+

Manažerka klíčových aktivit poskytla analytikům základní informace o novém projektu s názvem MAP I v ORP Vodňany 21+.

Základní nastavení projektu:

Doba realizace projektu: 1. 12. 2023 – 31. 12. 2025 tj. 25 měsíců

Klíčové aktivity projektu jsou 4:

1. **Aktivita 1 Řízení projektu** zabezpečuje projektový manažer Ing. Bc. Jitka Rojíková, finanční manažer Ing. Monika Kadlecová



2. Aktivita 2 Vnitřní hodnocení projektu tj. vyhodnocování dopadu projektu na cílové skupiny projektu zabezpečuje evaluátor projektu Bc. Dan Rosecký spolu se všemi aktéry zapojenými do projektu MAP.

3. Aktivita 3 Rozvoj a aktualizace MAP – cílem aktivity je zajistit pokračování a další prohloubení nastavené spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, podpořit jejich vzájemné informování a plánování aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání v MŠ a ZŠ. Zabezpečují analytici, vedoucí PS, členové PS, manažeři MAP.

4. Aktivita 4 Implementace akčních plánů – v rámci aktivity bude podpořena implementace opatření uvedených v akčních plánech na roky 2024, 2025, které jste vytvářeli v MAP III.

Aktivita 3 Rozvoj a aktualizace MAP je naplňována prostřednictvím realizace jednotlivých podaktivit.

- ❖ **Podaktivita 3.1 Řídící výbor a organizační struktura MAP** – právě tato aktivita rozvíjí partnerství v území, je nastavena organizační struktura MAP a složení ŘV MAP jako hlavního pracovního orgánu MAP. Řídící výbor MAP je složen z klíčových osob, které ovlivňují vzdělávání v území MAP.
- ❖ **Podaktivita 3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu**, tj. jak budou poskytovány informace o MAP široké veřejnosti.
- ❖ **Podaktivita 3.3 PS pro financování (PS F)**, která má za úkol hledat a doporučit finanční zdroje k aktivitám naplánovaným v akčních plánech.
- ❖ **Podaktivita 3.4 PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí (PS Dida)**, která projednává podklady a dokumenty v rámci aktivity Místní akční plánování, aktualizuje je, dále si členové mezi sebou vyměňují zkušenosti a odborné znalosti o moderních didaktických formách, metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků a přenášejí je zpět do území. PS také identifikuje místní lídry.
- ❖ **Podaktivita 3.5 PS pro rovné příležitosti (PS RP)**, která bude řešit rovné příležitosti a přechody dětí a žáků ve vzdělávání (MŠ/ZŠ; ZŠ 1. stupeň/ZŠ 2. stupeň; ZŠ/ŠŠ, ZŠ/víceletá gymnázia), členové PS se budou navzájem vzdělávat, vyměňovat si zkušenosti a informace a vést odbornou diskuzi o problematice nastavených rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol, přenášejí informace do území, posuzují navržené aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělávání. PS RP zmapuje stávající stav v území, popíše příčiny tohoto stavu a navrhne aktivity, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu.
- ❖ **Podaktivita 3.7 Podpora škol v plánování**, která umožní zapojení všech škol a jejich vedení do procesu plánování MAP v území. Cílem je posílit přenos reálných potřeb škol do MAP, posílit atmosféru spolupráce mezi pedagogy ve školách. Každá škola zpracuje svoje popisy potřeb školy v daných tématech.
- ❖ **Podaktivita 3.8 Místní akční plánování**, které zahrnuje společné plánování v území, aktualizaci dokumentace a tvorbu akčních plánů na školní roky 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028.
- ❖ **Podaktivita 3.9 Spolupráce s projektem IDZ/krajem**, která představuje především vzájemnou koordinaci vzdělávacích aktivit na území Jihočeského kraje, nastavení systému spolupráce s IDZ



Spolufinancováno Evropskou unií



JČK. To co je pouze v gesci IDZ je kariérové poradenství a sekundární prevence realizovaná PPP. Tuto podaktivitu zajišťují manažerky MAP.

- ❖ **Podaktivita 3.10 Spolupráce s IPs** – cílem je vzájemná koordinace aktivit realizovaných v území, nastavení spolupráce mezi projektem MAP a IPs. Tuto podaktivitu zajišťují manažerky MAP.

ad. 3) Výstupy z evaluací z MAP III

Evaluátor projektu Bc. Daniel Rosecký projednal s analytiky výstupy Závěrečné evaluační zprávy z MAP III, viz **příloha č. 1**, a požádal přítomné o promyšlení případných návrhů opatření ke zlepšení. Skupina Analytiků společně s evaluátorem prodiskutovala otázky spojené s dopadem realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny, účelnost a udržitelnost projektu s tím, zda cíle byly naplněny. Projektová manažerka uvedla, že na jednání RT MAP byla velmi pozitivní reakce na novou aktivitu současného projektu „Implementace aktivit“ vycházející z Akčních plánů škol v území, která bude vést bezesporu k zlepšení kvality vzdělávání škol. Výstupy budou prodiskutovány i na PS.

ad. 4) Informace o aktuálních strategických či implementačních dokumentech

Manažerka klíčových aktivit projednala s analytiky aktuální implementační dokument na národní úrovni ke Strategii 2030+, a to Dlouhodobý záměr rozvoje vzdělávání a vzdělávací soustavy 2023 – 2027, schválený v prosinci 2023. Implementační dokument na úrovni Jihočeského kraje platí stále pro roky 2019-2023, a je zapracovaný v současné analytické části MAP, ale připravuje se DZ JČK na roky 2024 – 2028. Až bude schválený, tak jej opět manažerka klíčových aktivit zapracuje do analytické části MAP a projedná s analytiky. Všechny strategické a implementační dokumenty na národní a krajské úrovni jsou důležitým podkladem pro tvorbu MAP. Do analytické části MAP zapracuje výstupy z evaluací realizovaných v předchozích letech. Současně na dalších jednání analytiků budou vyhodnocovány Akční plány pro roky 2024 a 2025.

Zodpovědnost za Aktualizaci Analytické části MAP: manažerka klíčových aktivit.

Termín: nejpozději listopad 2024.

ad. 5) Implementace aktivit na rok 2024 a 2025

Cíl 2.1 Vysoká kvalita vedení škol

Ředitelky ZŠ a G Vodňany, MŠ Vodňany, Smetanova, MŠ Sluníčko představily své zkušenosti s absolvováním různých aktivit na zvyšování kvality vedení škol. Byly navrženy některé instituce či supervizoři, se kterými měly ředitelky dobré zkušenosti a mohly je ostatním doporučit např. Academie Libchavy nebo AISIS.

Bylo navrženo orientovat tyto aktivity na pátek od 12 hodin a sobotu – ideální květen 2024.

Cíl 2.2 Vysoká kvalita pedagogických pracovníků ve školách, kteří se rádi profesně rozvíjejí

Tato aktivita navazuje na aktivitu pro ředitele škol.

Cíl 2.3 Příklady dobré praxe

Uskuteční se setkání napříč mateřskými školami v území ORP.



Spolufinancováno Evropskou unií



První setkání je naplánováno na březen v MŠ Chelčice a bude zaměřené na environmentální problematiku a je určeno pro učitele či ředitele škol nejen mateřských. Tato setkání se uskuteční postupně ve školách, které o ně projeví zájem s cílem následně uskutečnit setkání i se školami mimo území.

Druhé setkání proběhne v MŠ Drahonice a tématem je Lesní pedagogika. Mimo zástupců MŠ budou na aktivitu pozváni i zástupci družin a 1. stupně ZŠ. Termín se plánuje na 25. 4.

Třetí setkání připravuje i MŠ Smetanova, Vodňany. Téma, které představí ostatním školám je Výuka dětí mladších 3 let v mateřské škole. Škola disponuje novým pavilónem určený pouze pro tyto děti. Nový pavilón zajistil zřizovatel z dotace IROP a ze svých zdrojů.

Cíl 2.3 Podpora matematické pregramotnosti

Zástupkyně MŠ Vodňany, Smetanova představila aktivitu Podpora matematické pregramotnosti v mateřských školách. Již oslovila lektorku, konkrétní náplň je na dohodě ředitelky a učitelek mateřských škol s lektorkou.

Termín aktivity: podzimní prázdniny – dva dny – Š. Kašová osloví do konce týdne lektorku, zda tento termín je i pro ni přijatelný.

Cíl 2.4 Spolupráce škol při přechodu z MŠ do ZŠ

Tato aktivita již probíhá. Jedná se o spolupráci ZŠ a G Vodňany a mateřských škol. ZŠ a G plánuje Den otevřených dveří 22. 3. 2024 od 9:00 do 11:00

Na tuto aktivitu budou navazovat aktivity, které mají nastavit pravidelnou spolupráci při zápisech v ZŠ mezi učitelkami s MŠ – jejich účast při zápisu a následně možnost účasti učitelek z MŠ v 1. třídách a zároveň elementaristek se ZŠ v mateřských školách, programy pro předškoláky v ZŠ aj.

Cíl 2.5. Letní olympiáda mateřských škol

Sportovní setkání předškoláků začátkem června ve sportovním areálu ZŠ a G Vodňany, pracoviště Bavorovská. Účastní se všechny mateřské školy (7) v území, tj. cca 120 předškoláků.

Disciplíny: běh - sprint, běh – vytrvalost, skok do dálky, hod kriketákem

Úkol: pro školy zajistit koupi kriketových míčků, zodpovědnost: finanční manažer

Cíl 2.5 Spolupráce škol se sportovními kluby

Představení činnosti sportovních klubů v území pro mateřské a základní školy

Osobní setkání s ředitelkou MŠ Sluníčko – podrobnosti budou představeny na dalším setkání v MŠ Chelčice.

Cíl 2.7. Bezpečné klima ve školách Spolupráce nízkoprahového zařízení se školami a OSPOD

V rámci této aktivity proběhlo společné setkání zástupců PS Rovné příležitosti a zároveň školní psychologů a vedoucích nízkoprahového zařízení a všech pracovníků OSPOD a manažerek MAP s cílem



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



představit náplň této aktivity, tj. nastavení společných setkání pracovníků škol, OSPODu a nízkoprahového zařízení jako sociální služby – pomoc pedagogickým pracovníkům s vytvářením vhodných intervencí pro žáky s náročným chováním atd.

Cíl 2.7 Multidisciplinární přístup při řešení výchovných a vzdělávacích problémů dětí, žáků a jejich rodin

Cílem je zajistit vznik multioborové platformy, ve které budou různé profese a instituce navzájem spolupracovat ve prospěch dětí a žáků s výchovnými a vzdělávacími problémy.

Tuto aktivitu zajišťuje školní psychologka ZŠ a G Vodňany ve spolupráci s manažerkami MAP a členy pracovní skupiny Rovné příležitosti.

Cíl 2.7 Výchova srdcem

Aktivity pro rodiče:

Emočně náročná období ve výchově dítěte 0-6 let

Děti s projevy hyperaktivity

Vysoce citlivé děti

Rozvoj sebevědomí u dětí v předškolním věku

Aktivity pro pedagogy:

Prevence syndromu vyhoření

Komunikace s rodiči

Výchova srdcem – práce s emocemi

Cíl 2.8 Propojení mateřských a základních škol s neformálním vzděláváním, kulturními institucemi a dalšími aktéry ve vzdělávání

Spolupráce s knihovnami: Ředitelky škol byly informovány o připraveném programu spolupráce s Knihovnou Gelasta Vodňanského.

Spolupráce s MEVPIS: Ředitelky chtějí nastavit spolupráci s MEVPIS – MŠ Drahonice, MŠ Čičenice – aktivity do škol.

Návrh aktivity pro MŠ: ředitelka ZŠ Dub u Prachatic – Povídání o kapce

Spolupráce ZŠ Vodňany, nám. 5. května, Vodňanští výtvarníci, Domov sv. Linharta

Spolupráce se ZUŠ – ZUŠ OPEN, Den otevřených dveří

Dny otevřených dveří:

ZŠ a G Vodňany - 22. 3. 2024

ZŠ Vodňany, nám. 5. května

Manažerka projektu představila přítomným ředitelům návrh na složení pracovních skupin, požádala některé ředitelky o spolupráci při doplnění pracovních skupin. Jinak PS téměř ve stejném složení

Úkoly:

Š. Kašová osloví do konce týdne lektorku na matematickou pregramotnost, zda termín podzimních prázdnin je i pro ni přijatelný.



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ad. 5) Diskuze, závěr

Diskuze o dalším setkání analytiků.

Jednání ukončeno ve 13:00 hodin.

Zapsala: M. Kadlecová

Kadlecová

Ověřila: J. Rojíková

Rojíková

