



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

**SEMINÁŘ PRO ŽADATELE**  
**VÝZVA MAS VODŇANSKÁ RYBA, Z.S. –**  
**SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ I.**  
**479/03\_16\_047/CLLD\_16\_01\_073**  
**Z OPERAČNÍHO PROGRAMU**  
**ZAMĚSTNANOST**

**Vodňany 11. 4. 2018**



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Vodňanská  
ryba

# Program semináře:

- Seznámení oprávněných žadatelů s vyhlášenou výzvou MAS
- Seznámení s podmínkami a pravidly výzvy MAS stanovenými pro realizaci projektů, které je nutné brát v potaz během zpracování žádosti o podporu.
- Seznámení se systémem IS KP14+
- Informování žadatelů o způsobu hodnocení a výběru projektů
- Důležité odkazy
- Kontakty



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Základní údaje:

- **Číslo výzvy : 479/03\_16\_047/CLLD\_16\_01\_073**
- **Vyhlášení výzvy a zahájení příjmu žádostí:  
26.3.2018; 4:00 hodin**
- **Ukončení příjmu žádostí o podporu:  
31.5.2018; 12:00 hodin**
- **Maximální délka projektu: 24 měsíců**
- **Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace  
projektu: 31. 12. 2022**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Základní údaje:

## Cíl výzvy:

- Cílem této výzvy je zlepšit uplatnění znevýhodněných sociálních skupin na lokálním trhu práce a zároveň zvýšit vědomí sociální zodpovědnosti lokálních zaměstnavatelů prostřednictvím podpory rozvoje činnosti sociálních podniků **v území MAS Vodňanská ryba.**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Základní údaje:

- Finanční alokace výzvy MAS: **1 134 640 Kč**
- Minimální výše CZV projektu: 1.000.000 Kč
- Maximální výše CZV projektu: 1.134.640 Kč
- Forma financování: Ex ante/ex post – vysvětlení Obecná část Pravidel str. 20
- Míra spolufinancování: **15 %**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Sociální podnikání

- Zahrnuje:
- Podnikatelské aktivity prospívající společnosti a životnímu prostředí
- Vytváří pracovní příležitosti pro osoby se znevýhodněním na trhu práce a hraje důležitou roli v místním rozvoji
- Zapojení lokálních stakeholderů do činnosti sociálního podniku
- Naplňuje společensky prospěšný cíl, který je formulován v základacích dokumentech
- Stejně důležité je dosahování zisku i zvyšování veřejného prospěchu
- Vzniká a rozvíjí se na konceptu tzv. trojího prospěchu - ekonomického, sociálního a environmentálního



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Principy a charakteristiky SP

- Společensky prospěšný cíl
- Sociální prospěch
- Ekonomický prospěch
- Environmentální prospěch
- Místní prospěch

Rozpoznávací znaky integračního SP jsou pro příjemce závazné **v plném rozsahu** – příloha č. 9 výzvy

- **Budou sledovány v průběhu realizace projektu**
- Všechny principy vč. charakteristiky a konkrétního naplňování rozpoznávacích znaků uvede žadatel v základacích dokumentech – nejpozději k datu ukončení realizace projektu
- Obchodní korporace je zveřejní na [www.justice.cz](http://www.justice.cz)
- OSVČ je zveřejní formou prohlášení na webu organizace nebo na jiném veřejně dostupném místě (např. v místě provozovny)
- NNO je zveřejní v příslušném rejstříku podle právní formy organizace



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# *Společensky prospěšný cíl*

- Tj. Zaměstnávání a sociální začleňování osob znevýhodněných na trhu práce
- musí být formulován v základacích dokumentech
- Musí být **jednoznačně** vymezen v projektové žádosti i v podnikatelském plánu (PP)
- Zároveň musí být v projektové žádosti a PP popsáno **prostřednictvím jakých aktivit** bude naplňován



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# **Sociální prospěch**

## **a) Zaměstnávání a sociální začleňování osob ze znevýhodněných skupin – viz. CS**

- Min. podíl zaměstnanců z CS **tvoří 30 %** z celkového počtu zaměstnanců SP (tato informace musí být veřejně dostupná)
- Min. úvazek CS 0,4
- Pracovní poměr pouze na PS či DPČ (ne DPP)
- Zaměstnancům z CS je poskytována podpora zohledňující jejich specifické potřeby – psychosociální podpora (ne sociální pracovník dle zákona č. 108/2006 Sb.)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Sociální prospěch

## **b) Účast zaměstnanců a členů na směřování podniku**

- Zaměstnanci jsou pravidelně informováni o chodu podniku, výsledcích hospodaření a naplňování společensky prospěšných cílů, jsou zapojeni do rozhodování o směřování podniku

(email, interní zpravodaj, zápisy ze schůzí, dotazníkové šetření aj.)

- Musí existovat prostor pro zaměstnance, aby mohli na směřování podniku participovat pokud mají zájem (např. členové družstva ..)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Sociální prospěch

## **c) Důraz na rozvoj pracovních kompetencí CS**

Zaměstnanci jsou vzdělávání dle svých možností

Zahrnuje externí i interní školení (prokazujete při realizaci např. přehledem školení, kurzů, kvalifikací CS, certifikáty, individuální plány rozvoje pro jednotlivé zaměstnance či skupiny zaměstnanců- určitá pozice)

– pokud není poskytováno, musí podnik prokázat jeho nerelevanci



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Ekonomický prospěch

**a) Minimálně 51 % případného zisku je reinvestováno do rozvoje SP,**

informace o využití případného zisku je veřejně dostupná

**b) Nezávislost v manažerském rozhodování a řízení na externích zakladatelích**

**a zřizovatelích** – posuzuje se řídicí struktura, rozhodovací pravomoci, dispozice podpisovým právem a schvalovací procesy (pokud externí vlastník či zřizovatel neexistuje, podmínka je naplněna automaticky)

**c) Alespoň 30 % podíl tržeb z prodeje výrobků a služeb na celkových výnosech**

– sleduje se za posledních 12 měsíců realizace projektu (pozor na dobu

realizace projektu) – do celkových výnosů se nezapočítávají

investiční dotace



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Environmentální prospěch

- **Zohledňování environmentálních aspektů výroby i spotřeby**
- Podnik má formulované zásady environmentálně šetrného podnikání, které jsou veřejně dostupné a zároveň tyto zásady naplňuje v praxi – dokládá 3 účetní doklady o používání šetrných výrobků (recyklované tonery, papíry, certifikace EŠV, BIO, Fairtrade apod., průkaz energetické náročnosti budovy A nebo B, zpracovaný environmentální audit typu EMS/EMAS apod. , ověřením na místě - eliminace vzniku odpadů, využívání energeticky úsporných spotřebičů, způsob třídění odpadů a jejich následná likvidace, používání ekologických obalů, ekologicky šetrných prostředků apod.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Místní prospěch

## **a) Přednostní uspokojování potřeb místní komunity a místní poptávky**

Podnik se ve své činnosti orientuje na lokální potřeby – dokládá účetní doklady 3 odběratelů se sídlem nebo provozovnou na území MAS ne starší 12 měsíců

## **b) Využívá přednostně místních zdrojů**

Tj. zaměstnává místní obyvatele – doklady o pracovně-právním vztahu, které dokládají bydliště na území MAS min. 50 % zaměstnanců

Tj. nakupuje od místních dodavatelů – účetní doklady 3 různých dodavatelů podniku, kteří mají sídlo firmy na území MAS ne starší než 12 měsíců

**c) Spolupráce sociálního podniku s lokálními aktéry z území MAS** – dokládá dva doklady o spolupráci s lokálními aktéry z území MAS ne starší než 2 roky např. smlouva o spolupráci, partnerská smlouva, mediální zpráva o zapojení do veřejných občanských aktivit ..., lokální aktéři jsou např. orgány místní samosprávy, kontaktní pracoviště ÚP ČR, školy aj.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Naplňování principů SP v praxi

- Vše detailně popsat v podnikatelském plánu viz příloha č. 7 Podnikatelský plán
- plnění principů SP definovaných v příloze č. 9 bude sledováno **jen u nové podnikatelské aktivity**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Nová aktivita SP

Ve výzvě jsou podporovány pouze **nové podnikatelské aktivity již existujícího integračního sociálního podniku**. Bližší vymezení nových podnikatelských aktivit v příloze č. 1 Výzvy MAS

- **Novou aktivitou se rozumí:**
  - a) podnikatelská aktivita **nově vzniklého subjektu** (nerelevantní v případě NNO),
  - b) podnikatelská aktivita jako **nově zřízená živnost subjektu již existujícího**,
  - c) podnikatelská aktivita jako **nový obor činnosti v rámci stávajícího oprávnění k podnikání**,
  - d) podnikatelská aktivita jako **nový produkt/služba v rámci stávajícího živnostenského oprávnění**, přičemž podmínkou novosti je možnost oddělit nový produkt/službu od stávajícího podnikání a to jak při přípravě podnikatelského záměru a finančního plánu, tak při prokazování udržitelnosti
  - e) podnikatelská aktivita jako **nově zřízená provozovna poskytující stávající službu**, avšak takovou, jejíž poskytování je jednoznačně vázáno k místu provozovny (např. otevření další kavárny/prádelny na jiném místě); zřízením nové provozovny bude uspokojena poptávka nových/jiných zákazníků; nově zřízená provozovna musí být ekonomicky soběstačná, tzn., žadatel zaciluje podnikatelský plán jen na ni, prokazuje konkurenceschopnost nové služby v nové provozovně s ohledem na místní trh aj.
- Předmětem žádosti musí být **výhradně nová aktivita**, z čehož vyplývá, že **plnění principů SP definované v příloze č. 9 bude sledováno jen u nové podnikatelské aktivity**. Nová podnikatelská aktivita musí být jednoznačně oddělena od stávající činnosti
- **DŮLEŽITÉ konzultovat při přípravě projektů projektové záměry a podnikatelské plány s ŘO OPZ a lokálními konzultanty MPSV**
- <http://ceske-socialni-podnikani.cz/cz/kdo-poradi/lokalni-konzultanti-mps-v>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Klíčové aktivity

- Budou podporovány všechny typy níže uvedených činností, dílčí části činností nebo kombinace těchto činností označené v žádosti o podporu jako klíčové aktivity. Žadatel si může vydefinovat další relevantní činnosti.
- Doporučené klíčové aktivity- popsány v příloze č. 1 výzvy:
- a) Vytvoření a zachování pracovních míst pro zaměstnance z cílových skupin a pro zaměstnance mimo cílovou skupinu nezbytných pro fungování podniku v souladu s principy sociálního podnikání
- b) Vzdělávání zaměstnanců z cílových skupin a vzdělávání ostatních zaměstnanců sociálního podniku financovaných z přímých nákladů projektu
- c) Marketing sociálního podniku
- d) Provozování sociálního podnikání
- Pokud žadatel kombinuje předmět podnikání s aktivitami z oblasti prvovýroby (podle Zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství), uvede v klíčové aktivitě rozdělení všech položek rozpočtu na aktivity týkající se prvovýroby a ostatní podnikatelské činnosti, a to z důvodu rozdílných podpor de minimis.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Cílové skupiny

- osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané
  - osoby se zdravotním postižením
  - osoby v nebo po výkonu trestu
  - osoby opouštějící institucionální zařízení
  - azylanti do 12 měsíců od získání azylu
  - osoby pečující o jiné závislé osoby
  - neformální pečovatelé
- 
- **Definice CS – text výzvy**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Oprávnění žadatelé:

- Nestátní neziskové organizace
- Obchodní korporace
- OSVČ

Definice jednotlivých oprávněných žadatelů jsou součástí výzvy



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Vymezení oprávněných partnerů

- Pouze partneři bez finančního příspěvku



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Podpora de minimis:

- Vznik a rozvoj nových podnikatelských aktivit vždy **naplňují znaky VP MALÉHO ROZSAHU – režim de minimis.**
- **Celková výše podpory de minimis:**
  - činnosti v oblasti zemědělské prvovýroby: **15 000 EUR**
  - ostatní činnosti: **200 000 EUR**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Povinná příloha

- **Podnikatelský plán** (Word, PDF, max. 20 stran bez příloh)
  - **Finanční plán** (Excel, příloha Podnikatelského plánu)
    - dalšími přílohami jsou případné smlouvy s odběrateli či partnerské smlouvy
- **Podnikatelský plán má 6 částí:**
  - I. Informace o sociálním podniku
  - II. Naplňování principů sociálního podniku v praxi
  - III. Popis vaší podnikatelské příležitosti
  - IV. Analýza trhu
  - V. Management a lidské zdroje
  - VI. Finanční plán sociálního podniku

Viz. příloha č. 7 výzvy



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Náklady

| <b>Pravidelné měsíční náklady</b>   |                                                                      |                                       |                                             |                                                                                                                                                 | <b>Jednorázové náklady</b>                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--|--|
| Finanční náklady                    | Osobní náklady                                                       |                                       |                                             |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | <small>Pracovní pozice (PP, DPH z DPP nad 10 tis Kč měsíčně)</small> |                                       |                                             |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | <small>Úvazek</small>                                                | <small>Hrubá mzda (výše: 1,0)</small> | <small>Přepočet hrubé mzdy na čistý</small> | <small>Odpady z DP</small>                                                                                                                      | <small>Celkový měsíční náklad</small>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Manažer podniku                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        | <p>Nastavení vzorce za předpokladu, že činí standardních 34% z hrubé mzdy.</p> <p>příklad pozic, ředitel uvede podle služebnosti, dle potřeby přidat řádky; každého pracovníka uveďte na samostatném řádku</p>                                                                         |      |      |  |  |
|                                     | Marketingový pracovník                                               | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Vedoucí CS/mistr/předák                                              | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Zaměstnanec z CS 1                                                   | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Zaměstnanec z CS 2                                                   | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | <small>Pracovní pozice (DPP do 10 tis. Kč)</small>                   |                                       | <small>Počet hodin/měsíc</small>            | <small>Hodinová maza</small>                                                                                                                    | <small>Celkový měsíční náklad</small>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Psychosociální pracovník                                             |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        | <p>příklad pozice, ředitel uvede podle služebnosti, dle potřeby přidat řádky; každého pracovníka uveďte na samostatném řádku</p>                                                                                                                                                       |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
| <b>Osobní náklady CELKEM</b>        |                                                                      |                                       |                                             |                                                                                                                                                 | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Ostatní fixní náklady                                                |                                       |                                             |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | <small>Název položky</small>                                         | <small>Komentář k položce</small>     | <small>Celkový měsíční náklad</small>       |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Pronájem prostor                                                     |                                       | 0,00                                        | <p>výčet položek jsou pouze možné příklady</p>                                                                                                  |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Spotřeba energií                                                     |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Poplatky za internet a telefony                                      |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Kancelářské potřeby                                                  |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Opravy a údržba                                                      |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Uklid                                                                |                                       | 0,00                                        | <p>název rozpočtové položky ne jednotlivé marketingové nástroje</p>                                                                             |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Zpracování účetnictví, administrativy externě                        |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Bankovní poplatky, pojištění, ostatní                                |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Propagace, reklama                                                   |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | <p>variabilní náklady se s množstvím vyrobeného zboží/počtem poskytnutých služeb zvyšují. Zároveň se může snížením objemu snížit cena listů</p> |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  |                                             |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      | 0,00                                  |                                             |                                                                                                                                                 |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
| <b>Fixní náklady měsíčně CELKEM</b> |                                                                      |                                       |                                             |                                                                                                                                                 | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
| Variabilní náklady                  | Název položky                                                        |                                       | <small>Komentář k položce</small>           | <small>Varianta 1 - pesimistická / rozjednotvářeno v průměrném období</small>                                                                   | <small>Varianta 2 - reálná/průměrná</small> | <small>Varianta 3 - optimistická/seznámí</small>                                                                                                                                                                                                                                       |      |      |  |  |
|                                     | Materiál/ suroviny na výrobu                                         |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        | <p>Pozn.:<br/>1. Náklady je třeba rozepsat položkově, souhrnné položky u některých typů provozů nejsou dostatečně transparentní.<br/>2. Kalkulační náklady by měla být provázána s kalkulací ceny (možnost ověřit správnost výpočtu a provázat informace mezi jednotlivými listy).</p> |      |      |  |  |
|                                     | Náklady na dopravu                                                   |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | Obalový materiál/náklady na zajištění obalu                          |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     |                                                                      |                                       | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                            | 0,00                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |      |  |  |
|                                     | <b>Variabilní náklady měsíčně CELKEM</b>                             |                                       |                                             |                                                                                                                                                 | 0,00                                        | 0,00                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,00 |      |  |  |
|                                     | <b>Náklady (fixní + variabilní) měsíčně CELKEM</b>                   |                                       |                                             |                                                                                                                                                 |                                             | 0,00                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,00 | 0,00 |  |  |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Výnosy

| Měsíční výnosy sociálního podniku                |                                        |               |                 |          |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------|-----------------|----------|
| <b>Tržby z prodeje vlastního produktu</b>        |                                        |               |                 |          |
| Varianta 1 - pesimistická/rozjedlová/mimosezónní |                                        |               |                 |          |
| Produkt (výrobek/služba)                         | Počet prodaných ks/poskytnutých služeb | Cena za kus   | Tržba           | Komentář |
| A                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| B                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| C                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| D                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| E                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| Celkem                                           |                                        |               | 0,00            |          |
| Varianta 2 - reálná/průměrná                     |                                        |               |                 |          |
| Produkt (výrobek/služba)                         | Počet prodaných ks/poskytnutých služeb | Cena za kus   | Tržba           | Komentář |
| A                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| B                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| C                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| D                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| E                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| Celkem                                           |                                        |               | 0,00            |          |
| Varianta 3 - optimistická/sezónní                |                                        |               |                 |          |
| Produkt (výrobek/služba)                         | Počet prodaných ks/poskytnutých služeb | Cena za kus   | Tržba           | Komentář |
| A                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| B                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| C                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| D                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| E                                                |                                        |               | 0,00            |          |
| Celkem                                           |                                        |               | 0,00            |          |
| <b>Ostatní výnosy</b>                            |                                        | <b>Částka</b> | <b>Poznámka</b> |          |
| Dotace OPZ (bez spolufinancování)                |                                        |               |                 |          |
| Veřejné zdroje                                   |                                        |               | např. IROP, ÚP  |          |
| Dárci                                            |                                        |               |                 |          |
| Ostatní                                          |                                        |               |                 |          |
| Celkem                                           |                                        | 0,00          |                 |          |

Popište, jak jste stanovili předpokládané tržby, z čeho Vaše předpoklady vycházejí apod.

Pozn.: Doporučujeme komentovat, kdy jsou očekávány jednotlivé fáze/varianty, příp. za jakých podmínek, informace musí být provázané s listem HV

Upřesněte zdroj, uveďte způsob stanovení výše



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Hospodářský výsledek

Hospodářský výsledek sociálního podniku - výhled 3 roky

| 1. rok                                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Celkem 1. rok |                 |
|-------------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------------|-----------------|
| Měsíc provozu podniku                     | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | Částka        | %               |
| Náklady celkem                            | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Tržby z prodeje vlastního produktu        | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Ostatní výnosy - dotace OPŽ               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Ostatní výnosy - další dotace, dary apod. | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Výnosy celkem                             | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Hospodářský výsledek měsíční              | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Hospodářský výsledek kumulativně          | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Komentáře:                                |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |                 |
| Náklady                                   | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |               |                 |
| Výnosy                                    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |               |                 |
| 2. rok                                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Celkem 2. rok |                 |
| Měsíc provozu podniku                     | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | Částka        | %               |
| Náklady                                   | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Tržby z prodeje vlastního produktu        | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Ostatní výnosy - dotace OPŽ               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Ostatní výnosy - další dotace, dary apod. | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Výnosy celkem                             | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Hospodářský výsledek měsíční              | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Hospodářský výsledek kumulativně          | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Komentáře:                                |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |                 |
| Náklady                                   | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |               |                 |
| Výnosy                                    | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |               |                 |
| 3. rok                                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | Celkem 3. rok |                 |
| Měsíc provozu podniku                     | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | Částka        | %               |
| Náklady                                   | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Tržby z prodeje vlastního produktu        | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Ostatní výnosy - dotace OPŽ               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Ostatní výnosy - další dotace, dary apod. | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Výnosy celkem                             | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             | #DĚLENÍ_NULOUI! |
| Hospodářský výsledek měsíční              | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Hospodářský výsledek kumulativně          | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0             |                 |
| Komentáře:                                |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |                 |
| Náklady                                   | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |               |                 |
| Výnosy                                    | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |               |                 |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Cash flow

| Cash flow (peněžní tok) - výhled 3 roky |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
|-----------------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| <b>1. rok</b>                           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Měsíc provozu podniku                   | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |  |
| Výdaje                                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Příjmy                                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Cash flow                               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  |
| Komentáře:                              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Výdaje                                  | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |  |
| Komentář:                               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Příjmy                                  | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |  |
| Komentář:                               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| <b>2. rok</b>                           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Měsíc provozu podniku                   | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |  |
| Výdaje                                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Příjmy                                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Cash flow                               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  |
| Komentáře:                              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Výdaje                                  | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |  |
| Komentář:                               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Příjmy                                  | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |  |
| Komentář:                               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| <b>3. rok</b>                           |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Měsíc provozu podniku                   | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |  |
| Výdaje                                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Příjmy                                  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Cash flow                               | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  |
| Komentáře:                              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Výdaje                                  | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |  |
| Komentář:                               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |
| Příjmy                                  | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 |  |
| Komentář:                               |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |

Pozn.:

Vysvětlete, jakým způsobem jste cash flow naplánovali - zohlednění splatnosti faktur, plateb v hotovosti, čtvrtletní/měsíční náklady atd.

Dotace OPŽ je vyplácena ve formě záloh následujícím způsobem: 1. na začátku realizace projektu dojde k proplacení 50% dotace; 2. v průběhu realizace projektu se zpravidla každých 6 měsíců předkládá Zpráva o realizaci a žádost o platbu, přičemž k proplacení dochází 1-2 měsíce po předložení; 3. závěrečná Žádost o platbu se předkládá do 2 měsíců po ukončení realizace projektu, k proplacení dochází 1-2 měsíce poté.

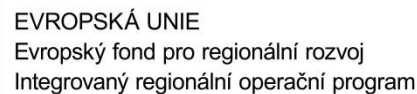


EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Bod zvratu

[illegible]

# Kalkulace ceny produktu

| A                                                                                                                   | B        | C         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| <b>Kalkulace ceny produktu</b>                                                                                      |          |           |
|                                                                                                                     | Komentář | Kalkulace |
| Produkt A                                                                                                           |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
| Produkt B                                                                                                           |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
| Produkt C                                                                                                           |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
| Produkt D                                                                                                           |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
| Produkt E                                                                                                           |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
| Pozn.: Popište, co je Vaším produktem, jakým způsobem byla stanovena cena, jaká je marže. Uvedte detailní propočet. |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
| Příklady: možno i jako balíček služeb (v obchodě průměrný zákazník, v gastro typický zákazník apod.)                |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |
|                                                                                                                     |          |           |

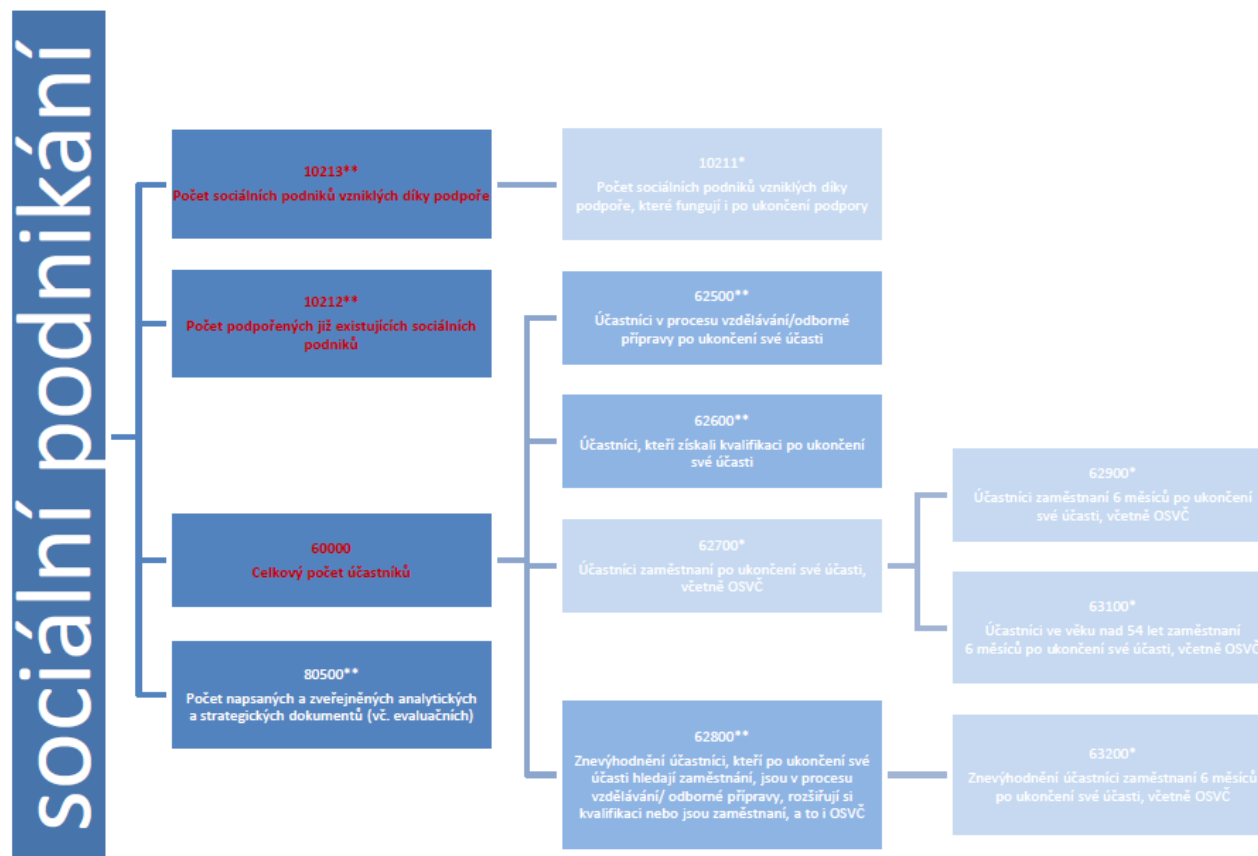


EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Indikátory



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Indikátory

- **1 02 12** –Počet podpořených již existujících sociálních podniků
- **6 00 00** – celkový počet účastníků, kteří mají v projektu vyšší podporu než je bagatelní podpora (více jak 40 hodin za celou délku realizace projektu)
- **8 05 00**- Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
- **6 25 00** - Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti – žadatel uvede hodnotu „0“
- **6 26 00** - Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti – žadatel uvede hodnotu „0“
- **6 28 00** - Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání... - žadatel uvede hodnotu „0“



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Podpora sociálního podnikání

- České sociální podnikání
- [www.ceske-socialni-podnikani.cz](http://www.ceske-socialni-podnikani.cz)
  - Možnost kontaktovat konzultanty dle plánovaného místa realizace či specializace konzultantů
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/kdo-poradi/lokalni-konzultanti-mpsv>
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/kdo-poradi/experti-kouci>
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/adresar-socialnich-podniku>
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/kdo-poradi/staze-socialni-podnikani>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Způsobilost výdajů

- Způsobilé výdaje projektu se vždy týkají jen **nových** podnikatelských aktivit definovaných v příloze č. 1 výzvy
- V žádném případě **nelze financovat** z dotace **stávající podnikatelské aktivity** žadatele
- Žadatel může novou ekonomickou činnost, která je předmětem podpory, začít vykonávat **nejdříve s datem zahájení realizace projektu uvedeném v právním aktu**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Věcná způsobilost výdajů

## Kategorie způsobilých výdajů OPZ

- **1. Celkové způsobilé výdaje**

### **1.1 Přímé náklady**

- 1.1.1 Osobní náklady
- 1.1.2 Cestovné
- 1.1.3 Zařízení, vybavení a spotřební materiál
- 1.1.4 Nákup služeb
- 1.1.5 Drobné stavební úpravy (do 40 tis. Kč)
- 1.1.6 Přímá podpora CS

Pouze výdaje spojené se členy RT pracující s CS

### **1.2 Nepřímé náklady**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

## 1.1.1 Osobní náklady

- mzdy a platy pracovníků zaměstnaní výhradně pro projekt
- příslušná část mezd nebo platů zaměstnanců, kteří se na realizaci projektu podílejí pouze částí svého úvazku
- ostatní osobní náklady na zaměstnance, kteří jsou zaměstnáni na DPČ nebo DPP
- výdaje na odměny
- **nesmí přesáhnout obvyklou výši v daném místě, čase a oboru!**
- pro porovnání osobních výdajů lze využít Informační systém o průměrném výdělku (ISPV) dostupný na [www.mpsv.cz/ISPV.php](http://www.mpsv.cz/ISPV.php)
- ŘO zveřejňuje **přehled obvyklých výší mezd a platů** pro nejčastější pozice v rámci projektů podpořených z OPZ na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

### 1.1.1 Osobní náklady

- **PS, DPČ, DPP** musí být uzavřeny v souladu se zákoníkem práce
- **Mzdové náklady** = hrubá mzda / plat nebo odměna (DPČ, DPP, OSVČ) + odvody zaměstnavatele na SP a ZP a další poplatky spojené se zaměstnancem hrazené zaměstnavatelem povinně na základě právních předpisů
- **Náhrady**
  - **za dovolenou** (4, 5 nebo 8 týdnů dovolené dle typu zaměstnavatele, viz § 213 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce) - způsobilé pouze v rozsahu, v jakém odpovídají zapojení zaměstnance do realizace projektu
  - **v případě překážek v práci** (v souladu se zákoníkem práce)
  - **za dny dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény** (jejich poměrná část)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

## 1.1.1 Osobní náklady

- Pracovní úvazky zaměstnance se nesmí překrývat a není možné, aby byl za stejnou práci placen vícekrát
- **Výše úvazku = maximálně 1,0** (součet veškerých úvazků zaměstnance u všech subjektů zapojených do projektu – příjemce a partneři), a to po celou dobu zapojení daného pracovníka do realizace projektu
- **Realizační tým projektu (RT)** = zařazení mezi přímé/nepřímé náklady projektu dle pracovní náplně v projektu, dle vazby na CS – přímá x nepřímá vazba
- **PŘÍMÉ NÁKLADY:** pouze přímá práce s CS nebo zajištění výstupu, který je určen k přímému využití CS
- **NEPŘÍMÉ NÁKLADY:** projektový/finanční manažer a ostatní pozice (administrativní, podpůrné), které nepracují přímo s CS



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

## 1.1.2 Cestovné

**Cestovní náhrady** = náhrady za jízdní výdaje, výdaje za ubytování, za stravné a za nutné vedlejší výdaje

Cestovní náhrady spojené s pracovními cestami (tuzemské i zahraniční) realizačního týmu jsou hrazeny z nepřímých nákladů



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

## 1.1.3 Zařízení a vybavení, vč. nájmu a odpisů

- **Investiční výdaje** = odpisovaný hmotný majetek (pořizovací hodnota vyšší než 40 tis. Kč) a nehmotný majetek (pořizovací cena vyšší než 60 tis. Kč)
- **Neinvestiční výdaje** = neodpisovaný hmotný (pořizovací hodnota nižší než 40 tis. Kč) a nehmotný majetek (pořizovací cena nižší než 60 tis. Kč)
- **Zařízení a vybavení pro členy RT**, kteří přímo pracují s CS nebo zajišťují výstup k přímému využití CS
- **Nákup vybavení pro RT**, např. nákup výpočetní techniky - pro pracovníky RT lze pořídit pouze takový počet kusů zařízení a vybavení, který odpovídá výši úvazku členů RT = 1 ks na 1 úvazek; pokud je úvazek nižší, lze uplatnit pouze část pořizovací ceny, vztahující se k danému úvazku (0,5 úvazek = 0,5 ceny výpočetní techniky), úvazky jednotlivých členů RT je možné sčítat
- Nově zařazen do této skupiny výdajů i **nábytek** (rozdíl oproti OP LZZ)
- Pokud jakýkoliv nákup zařízení a vybavení patří na základě vymezení nepřímých nákladů (dle kapitoly 6.4.16) mezi nepřímé náklady, nelze tyto výdaje radit mezi přímé způsobilé náklady



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

## 1.1.4 Nákup služeb

Dodání služby musí být nezbytné k realizaci projektu a musí vytvářet novou hodnotu

- zpracování analýz, průzkumů, studií
- lektorské služby
- školení a kurzy
- vytvoření nových publikací, školicích materiálů nebo manuálů, CD/DVD...
- pronájem prostor pro práci s CS (např. pronájem učebny)

## 1.1.5 Drobné stavební úpravy

- Cena všech dokončených stavebních úprav v jednom zdaňovacím období, která nepřesáhne v úhrnu **40.000 Kč** na každou jednotlivou účetní položku majetku
- Např. úprava pracovního místa, které usnadní přístup osobám zdravotně postiženým



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

## 1.1.6 Přímá podpora pro CS

- **mzdy** zaměstnanců z CS (PS, DPČ, **DPP ne**) – max. limit stanovený pro měsíc práce zaměstnance je ve výši trojnásobku minimální mzdy za měsíc při 40hodinové týdenní pracovní době
- **cestovné, ubytování a stravné** při služebních cestách pro CS
- **příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby** – poskytuje se po dobu trvání školení nebo při nástupu nezaměstnané osoby do nového zaměstnání (v tomto případě se poskytuje po dobu max. 6 měs.)
- **příspěvek na zapracování** (dle zákona č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti) – poskytuje se po dobu max. 3 měs., nejvýše do poloviny minimální mzdy
- **jiné nezbytné náklady** pro CS pro realizování jejich aktivit (prohlídka zdravotní způsobilosti pro výkon práce, výpis z rejstříku trestů)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Věcná způsobilost výdajů

## Investiční výdaje:

- Pro projekty platí omezení, že podíl investičních výdajů v rámci celkových způsobilých výdajů nesmí být vyšší než 30 %



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

## 1.2 Nepřímé náklady

- **Max. 25% přímých způsobilých nákladů projektu**
- administrativa, řízení projektu (včetně finančního), účetnictví, personalistika komunikační a informační opatření, občerstvení a stravování a podpůrné procesy pro provoz projektu
- cestovní náhrady spojené s pracovními cestami RT
- spotřební materiál, zařízení a vybavení (papír...)
- prostory pro realizaci projektu (nájemné, vodné, stočné, energie...)
- ostatní provozní výdaje (internet, poštovné, telefon...)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Věcná způsobilost výdajů

- Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena
- Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s podílem nákupu služeb v těchto intencích:

| Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu | Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedenému procentu (25%) |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Do 60 % včetně                                                          | 25 %                                                                  |
| Více než 60 % a méně než 90 %                                           | Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu na 15 %                       |
| 90 % a výše                                                             | Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %                      |

## 2. Celkové nezpůsobilé výdaje

- Pro potřeby OPZ se v žádosti o podporu nevyplňují



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příklady

- **Povinná publicita sociálního podniku** (tvorba, aktualizace webových stránek) – nepřímý náklad x **publicita činnosti sociálního podniku** (marketing) – přímý náklad
- Pokud CS a zaměstnanci mimo projekt sdílí stejný prostor, je nutné pro náklady **vypočítat adekvátní podíl**.
- **Nové** podnikatelské aktivity (způsobilé výdaje) x **stávající** podnikatelské aktivity (nezpůsobilé výdaje).
- **ŽL** v době podání žádosti již žadatel může mít či nemusí, ale nesmí v dané činnosti soustavně podnikat.
- **Zahájení podnikání** – nejpozději do tří měsíců od zahájení realizace projektu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příklady

- **Podíl zaměstnanců z CS** – min. 30 %.
- **Zajištění psychosociální podpory CS** - prostřednictvím člena realizačního týmu, partnera projektu bez fin. příspěvku či nákupu služeb.
- **Znevýhodnění zaměstnanci z CS** – min. 0,4 úvazek, PS nebo DPČ (ne DPP).
- **Vzdělávání osob z CS** – uznatelné až po uzavření pracovní smlouvy či dohody o pracovní činnosti (DPP nelze akceptovat).
- **Všichni členové realizačního týmu** financování z projektu musí mít kvalifikaci potřebnou pro výkon dané pozice nebo odpovídající praxi, dle oboru činnosti sociálního podniku - v rámci projektu je možné hradit i vzdělávání zaměstnanců sociálního podniku mimo CS.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příklady

- Aby byl výdaj způsobilý, je **nutné prokázat** jeho **nezbytnost pro realizaci projektu** – fungování a provoz sociálního podniku.
- **Do přímých nákladů se dají zařadit** výdaje na zařízení, se kterými pracují osoby hrazené z přímých nákladů (osoby z cílových skupin či pracovníci poskytující podporu cílovým skupinám) - toto je nutné uvést v projektové žádosti, v podnikatelském plánu a v rozpočtu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příprava žádosti o podporu

## PROJEKTOVÝ ZÁMĚR

1. CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?
2. JAK TOHO CHCEME DOSÁHNOUT?
3. JAK OVĚŘÍME, ŽE JSME BYLI ÚSPĚŠNÍ?

### 1. CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?

- Definování konkrétních problémů (**identifikování potřeb cílové skupiny**), které chceme a jsme schopni projektem změnit.

#### **Doporučení:**

- jedna z nejdůležitějších částí žádosti, neodbývejte ji,
- buďte konkrétní a exaktní: čísla, data,
- soustřeďte se na ty potřeby, které korespondují s cíli a aktivitami projektu, a tuto vazbu prokažte,
- držte se cílové skupiny/cílových skupin,
- odvolejte se na analytické materiály, dejte je do přílohy,
- odvolejte se na strategické dokumenty, dejte je do přílohy.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příprava žádosti o podporu

## 1. CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?

- Součástí definice problému je vždy také **specifikace cílové skupiny projektu**, tj. osob, kterých se problém týká.

### Doporučení:

- vymezení a charakteristika CS: vymezená věkem, pohlavím, etnicitou, územím, kulturou, socioekonomickým postavením, jinak definovanou skupinovou příslušností, jako je např. dlouhodobá nezaměstnanost,
- čím ostřeji vymezená, tím lépe (bezbřehost napovídá, že nevíte pořádně, co chcete, a tak chcete dělat všechno pro všechny),
- projekt může mít více CS, pak ale u každé je třeba zvlášť popsat potřeby,
- charakteristika selektivní: znaky, trendy, problémy, jež chcete řešit v projektu vazba na potřeby CS,
- projekt musí prokazatelně korespondovat s potřebami CS, na kterou je zaměřen = ideálně vyjmenujte potřeby CS a ke každé přiřadte aktivitu projektu, kterou chcete danou potřebu naplnit,
- jmenujte jen ty potřeby CS, které projektem hodláte naplňovat (ostatní potřeby můžete také zmínit, ale s vysvětlením, proč je projekt neřeší, případně že je řešíte v projektu jiném).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Příprava žádosti o podporu

## 1. CO CHCEME A MŮŽEME ZMĚNIT?

- **Cíl projektu musí být:**
  - 1) **reálně dosažitelný** v daném čase a za daných podmínek,
  - 2) **měřitelný**, aby bylo možné po ukončení projektu prokázat jeho naplnění pomocí kvantifikovaných údajů.
- **Cíle projektu dělíme na:**
  - 1) **Hlavní** = “globální změna“, ke které projekt přispívá - formulován obecněji,
  - 2) **Specifické** = konkrétní změny, které projekt přinese (SMART).

### Doporučení:

- při vytyčování cílů vycházejte z potřeb (inverzně: problémů), které jste si předem definovali: splnění vytyčeného cíle = naplnění definované potřeby (= odstranění popsáního problému),
- dbejte na dosažitelnost cílů (již při vytyčování cílů musíte mít představu o aktivitách),
- dbejte na měřitelnost cílů (při formulaci cílů se ptejte, zda splnění takto formulovaného cíle lze nějak prokázat/změřit).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příprava žádosti o podporu

## 2. JAK TOHO CHCEME DOSÁHNOUT?

- V rámci přípravy projektu je nutné **definovat activity** (strategii), kterými bude projekt realizován.
- **Activity** mají být prostředkem k dosažení cíle projektu, mezi cíli a klíčovými aktivitami musí být propojení.

### Doporučení:

- vedou k plnění cílů, jsou prostředkem, nástrojem, ne cílem samotným,
- udržujte vazbu **potřeby – cíle – activity**,
- v projektu nemají co dělat activity, u kterých neprokážete, že slouží k naplnění cílů, ať už přímo nebo podpůrně,
- tvoří tělo projektu,
- to, co se bude vlastně s cílovou skupinou a pro cílovou skupinu dělat,
- konkrétní rozpis prací: kdo, kdy, co, jak, s kým, kde, jak často bude dělat,
- shluky podobných dílčích aktivit = **klíčové activity** (seřadte v žádosti chronologicky nebo v nějaké jasné logice),
- např. pracovní a bilanční diagnostika, pořádání příměstských táborů pro děti pracujících rodičů.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příprava žádosti o podporu

## 3. JAK OVĚŘÍME, ŽE JSME BYLI ÚSPĚŠNÍ?

- Základním nástrojem jsou **indikátory** OPZ.
- **U indikátorů se setkáváme s dělením na:**
  - 1) Výstupy** = indikátory se závazkem,
  - 2) Výsledky** = indikátory bez závazku, ale je nutné je sledovat.

### Doporučení:

- každá aktivita musí mít nějaký konkrétní, měřitelný a dokladovatelný výstup,
- indikátory jsou ukazatele úspěchu, naplnění cíle, a to v předem stanovené míře, např. 5 rekvalifikovaných osob – doloženo smlouvami s účastníky a prezenčními listinami.
  - V rámci přípravy projektu je dále nutné promýšlet veškerá možná **rizika**.

### Doporučení:

- pojmenujte rizika úspěšné realizace projektu,
- popište způsoby eliminace těchto rizik či záložní strategie v případě, že se rizika naplní,
- **rozlište: rizika na straně cílové skupiny** (např. demotivace, fluktuace, nepřipravenost),  
**rizika na straně realizátora** (např. málo kreativní tým, nízká kvalifikace, neznalost terénu, fluktuace),  
**vnější rizika** (např. ekonomická krize, komunální volby).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Logický rámec projektové žádosti

Nástroj, který ve velmi koncentrované podobě **obsahuje základní informace o projektu** a zároveň **ověřuje logiku projektu** (vazbu mezi činnostmi, výstupy a cíli projektu).

## **LOGICKÝ RÁMEC UMOŽŇUJE:**

- organizaci a systemizaci celkového myšlení o projektu,
- upřesnění vztahů mezi cílem, účelem, výstupem a aktivitami projektu,
- jasné stanovení výkonnostních ukazatelů a kritérií,
- provádění kontroly dosažení cílů, účelu, realizaci výstupů a aktivit projektu,
- udržovat rychlý a srozumitelný přehled o obsahu, rozsahu a zaměření projektu.

## **Doporučení:**

- sestavuje se před samotným psaním projektu,
- sepsání žádosti je pak mnohem jednodušší a hlavně je žádost správně strukturovaná a přehledná.

**K vyplnění žádosti přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení se bude vycházet výhradně z informací, které vaše žádost obsahuje. Všechny části žádosti proto vyplňujte pečlivě, srozumitelně a konkrétně.**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# IS KP 14+



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Podání projektové žádosti v OP Z

- **Zřízení elektronického podpisu a datové schránky**
  - **Registrace do systému IS KP14+**
  - **Vyplnění žádosti o podporu**
  - **Finalizace žádosti o podporu**
  - **Podepsání a odeslání žádosti o podporu**
- 
- **Veškeré žádosti se zasílají jen v elektronické podobě prostřednictvím IS KP 14+!!!!!!**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Podání projektové žádosti v OP Z

## PORTÁL IS KP14+

- **Produkční (ostré) prostředí** (slouží pro realizaci OP, zadávají se pouze ostrá data)
  - <https://mseu.mssf.cz>
- **Technická podpora IS KP14+ v rámci OPZ**
  - [iskp@mpsv.cz](mailto:iskp@mpsv.cz)
  - **Provozní doba:** v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hod. Reakci na váš požadavek garantujeme do 4 hodin v rámci provozní doby technické podpory od obdržení požadavku. Dotazy zaslané mimo provozní dobu budou řešeny nejpozději následující pracovní den.

## EDUKAČNÍ VIDEO

- <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Jak-na-projekt/Elektronicka-zadost/Edukacni-videa>

## PŘÍRUČKY OPZ

- <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>
- Pokyny k vyplnění žádosti o podporu v IS KP14+ (v aktuálním vydání)

## TEXTACE VÝZVY ŘO OPZ PRO MAS Č. 047

- <https://www.esfcr.cz/2-3-opz-komunitne-vedeny-mistni-rozvoj>

## TEXTACE VÝZEV MAS

- <https://www.esfcr.cz/vyzvy-mas-opz>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Titulní obrazovka IS KP14+

**MS2014+**

Nacházíte se: Úvod

**Portál IS KP14+** jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách [www.dotaceeu.cz](http://www.dotaceeu.cz).

Seznam programů a výzev

Informace RO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

### ÚVOD

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

## REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

### PŘIHLÁSIT SE »

[Zapomenuté heslo ?](#)

  
česky

  
polski

  
english

Aplikaci zajišťují

**OPERAČNÍ PROGRAM TECHNICKÁ POMOC**

**EVROPSKÁ UNIE**  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI

**MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR**

Spolufinancováno z projektů OPTP:  
CZ.1.08/2.1.00/12.00147  
CZ.1.08/2.1.00/13.00166

Aplikaci zajišťují (c) 2013 Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Základní menu

MS2014+

česky polski english

Poznámky 0

Upozornění 0

Depeše 488

P14 ISK

Odhlášení za: 59:23



ŽADATEL

HODNOTITEL

NOSITEL STRATEGIE

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

- Žadatel
- Hodnotitel
- Nositel strategie



MOJE PROJEKTY

NOVÁ ŽÁDOST

SEZNAM VÝZEV

MODUL CBA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

## Moje projekty

| Identifikace žádosti (Hash) | Název projektu CZ                   | Zkrácený název projektu      | Registrační číslo projektu | Kolo žádosti     | Název stavu                   | Proces                        |
|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 0DYN1P                      | Dětský klub a Příměstský klub "..." | "MOSTÍK"                     |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 0FHapP                      | Prázdninová škola                   | Prázdninová škola            |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 0sdgEP                      | Test výzvy 03_15_002 - JK           | TEST - 03_15_002 - JK        |                            |                  | Rozpracována                  |                               |
| 1eMr2P                      | Test výzvy 03_15_022                | Test výzvy 03_15_022_Janka   |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 14YdkP                      |                                     | 013 - ZŠ Dolní Bečva         |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 14YaRP                      |                                     | 013 - ZŠ Horní Bečva         |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 14Y4IP                      |                                     | 013 - ZŠ Hutisko             |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 14XFCP                      |                                     | 013 - ZŠ Pňovice             |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 14Y8pP                      |                                     | 013 - ZŠ Valašská Bystřice   |                            | Žádost o podporu | Rozpracována                  |                               |
| 0lRYyP                      | Práce bez bariér na Vysočině        | Práce bez bariér na Vysočině | CZ.03.1.8.0.15.010...      |                  | Žádost o podporu splnila f... | Kontrola formálních náleži... |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Vytvoření nové žádosti



- Nová žádost
- Seznam programů a výzev (uživatel vybere správný OP)
- Otevřené výzvy (uživatel vybere **Výzvu pro MAS č. 03\_16\_047** a klikne na modrý odkaz individuální projekt)

## 03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST

MS2014+

česky polski english

Michaela Sedláčková

Odhlášení za: 58:24



Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Seznam programů a výzev](#) [03 - Operační program Zaměstnanost](#)

Moje projekty

Seznam programů a výzev

### 03 - OPERAČNÍ PROGRAM ZAMĚSTNANOST

OP Z - (03\_15\_004) - Záruky pro mladé

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_15\_010) - Realizace projektů zaměřených na řešení specifických problémů na regionální úrovni pomocí kombinace nástrojů APZ

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_049) - Integrované plány rozvoje území - IPRÚ - průběžná výzva

- [individuální projekt](#)

OP Z - (03\_16\_047) - Výzva pro MAS na podporu strategií komunitně vedeného místního rozvoje

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Vytvoření nové žádosti

MS2014+

česky polski english

Michaela Sedláčková

Odhlášení za: 59:55



**ŽADATEL** **NÁPOVĚDA**

Nacházíte se: **Nástěnka** Žadatel Operace **Výběr podvýzvy**

**Profil objektu**

- Nová depše a koncepty
- Přehled depš
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti**
- Identifikace projektu
- Identifikace operace
- Výběr podvýzvy**
- Projekt
- Specifické cíle
- Popis projektu
- Indikátory
- Horizontální principy
- Klíčové aktivity
- Cílová skupina
- Umístění
- Subjekty

**VÝBĚR PODVÝZVY**

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNĚ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY  NÁZEV PODVÝZVY

- Výběr podvýzvy

- Výběr výzvy MAS

**Výběr výzvy**

| Číslo výzvy                  | Název výzvy                                                                                                       |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                   |
| 009/03_16_047/CLLD_15_01_071 | Prorodinná opatření I                                                                                             |
| 014/03_16_047/CLLD_15_01_004 | I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora prorodinných opatření - MAS Moravská cesta                              |
| 016/03_16_047/CLLD_15_01_004 | I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora zaměstnanosti - MAS Moravská cesta                                      |
| 017/03_16_047/CLLD_15_01_004 | I. výzva OP Zaměstnanost (2016) - podpora sociálních služeb, aktivit sociálního začleňování a komunitních cent... |
| 018/03_16_047/CLLD_15_01_261 | Prorodinná opatření - I                                                                                           |
| 019/03_16_047/CLLD_15_01_095 | Řešení lokální nezaměstnanosti                                                                                    |
| 020/03_16_047/CLLD_15_01_095 | Podpora sociálního začleňování                                                                                    |
| 021/03_16_047/CLLD_15_01_095 | Prevence kriminality v sociálně vyloučených lokalitách                                                            |
| 022/03_16_047/CLLD_15_01_095 | Prorodinná opatření                                                                                               |
| 023/03_16_047/CLLD_15_01_261 | Zaměstnanost - I                                                                                                  |
| 024/03_16_047/CLLD_15_01_088 | Prevence sociálního vyloučení MAS 21                                                                              |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Pravidla pro vyplňování žádosti

- Uživatel **vyplňuje záložky postupně (!!!)** podle navigačního menu v levé části obrazovky.
- Jednou vepsaná data se propisují do dalších záložek, či umožní zaktivnění některých neaktivních záložek.
- **UKLÁDAT!!!** každou vyplněnou záložku, či delší textové pole před jeho opuštěním uložte.

## PRAVIDLO:

- **Žlutě** podbarvená pole = **povinná**
  - **Šedivě** podbarvená pole = **volitelná**
  - **Bíle** podbarvená pole = **vyplňuje systém**
- 
- Seznam jednotlivých záložek žádosti
  - Pomocí šipek možno seznam rozbalovat či zabalovat
  - Šedivé záložky nejsou přístupné
    - Zpřístupní se podle dat vyplňovaných během žádosti
    - Nebo nejsou podle zadaných dat povinná
- 
- Možnosti vyplnění jednotlivých polí na záložkách
    - Text, číslo, datum
    - Výběr s rozbalovacího seznamu, kalendáře
    - Checkboxy

The screenshot shows the MS2014+ application interface. At the top, there's a header with 'MS2014+' and a logo. Below it, a navigation bar contains 'NACHÁZÍTE SE:' followed by 'Nástěnka' and 'Žadatel'. The main sidebar on the left lists various sections: 'Profil objektu', 'Datová oblast žádosti', 'Identifikace projektu', 'Identifikace operace', 'Výběr podvýzvy', 'Projekt', 'Specifické cíle', 'Popis projektu', 'Indikátory', 'Horizontální principy', 'Klíčové aktivity', 'Cílová skupina', 'Umístění', 'Subjekty', 'Subjekty projektu', 'CZ NACE', 'Adresy subjektu', 'Osoby subjektu', 'Účty subjektu', 'Účetní období', 'Veřejná podpora', 'Financování', 'Přehled zdrojů financování', 'Finanční plán', 'Kategorie intervencí', 'Veřejné zakázky', 'Veřejné zakázky', 'Hodnocení a odvolání', 'Návrh/podnět na ÚOHS', 'Údaje o smlouvě/dodatku', 'Přílohy k VZ', 'Čestná prohlášení', 'Dokumenty', 'Seznam odborností projektu', and 'Podpis žádosti'.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Příklady vyplňovaných záložek – IDENTIFIKACE

## OPERACE

**IDENTIFIKACE OPERACE**

PRÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

**ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU**  
Test 020

**STAV**  
Rozpracována

**PROCES**  
Zobrazení stavů

**SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ**  
OXISKP14

**NAPOSLEDY ZMĚNIL**  
OXISKP14

**DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY**  
4. května 2016 9:51:00

**REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU**

**IDENTIFIKACE ŽADOSTI (HASH)**  
51w6uP

**VERZE**

**Žádost o podporu**

**DATUM ZALOŽENÍ**  
4. května 2016 9:10:42

**DATUM FINALIZACE**

**DATUM PODPISU**

**DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽADOSTI**

**DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ**

**VYRÁCENO Z**

**TYP PODÁNÍ**  
Automatické

**ZPŮSOB JEDELNÍ**  
Podepisuje jeden signatář

Uložit Storno

Důležitý údaj k identifikaci žádosti - HASH!!!

- Žadatel vyplňuje žlutá povinná pole.
- Výběr z rozbalovacího seznamu.
- Po vyplnění ULOŽIT.

POZOR na defaultní nastavení Typu podání – **Automatické**. Při změně na **Ruční**, musí žadatel podat žádost po finalizaci a podpisu ručně (tlačítkem)!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Projekt

NÁZEV PROGRAMU  
Operační program Zaměstnanost

NÁZEV VÝZVY  
Rozvoj dalšího profesního vzdělávání

NÁZEV PROJEKTU CZ  
Test 03\_15\_020

NÁZEV PROJEKTU EN  
Test 03\_15\_020

ANOTACE PROJEKTU  
Test 03\_15\_020

Fyzická realizace projektu

PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM ZAHÁJENÍ  
1. 7. 2016

PŘEDPOKLÁDANÉ DATUM UKONČENÍ  
30. 11. 2018

PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA TRVÁNÍ (V MĚSÍCÍCH)  
29,00

SKUTEČNÉ DATUM ZAHÁJENÍ

Příjmy projektu

JINÉ PENĚŽNÍ PŘÍJMY (JPP)  
Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy

PŘÍJMY DLE ČL. 61 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ  
Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

☐ Realizace zadávacích řízení na projektu

☐ Veřejná podpora

REŽIM FINANCOVÁNÍ  
Ex-post

☐ Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO

☐ Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni

Atribut operace

☐ Integrovaný

☐ Synergický

mky.UMSDBPoznamky\_LWPRJ

Uložit Storno

Důležitý údaj k  
ověření  
správnosti  
výběru výzvy!!!

- Žádost založenou v nesprávné výzvě, není možné zkopírovat do výzvy jiné.
- Kopii žádosti lze vytvářet pouze v rámci jedné výzvy.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Specifické cíle

ŽADATEL

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace Specifické cíle

NÁPOVĚDA

**Specifické cíle**

PRÍSTUP K PROJEKTU PLNĚ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

| Číslo     | Název                            | Procentní podíl | Název programu          | Název prioritní osy        | Název investiční priority | Název opatření | Název tematických |
|-----------|----------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------------------|---------------------------|----------------|-------------------|
| 03.2.65.1 | Zvýšit zapojení lokálních akt... | 100,00          | Operační program Zam... | Sociální začleňování a ... | Strategie komunitně v...  |                | Podpora sociál... |

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

ČÍSLO PRIORITNÍ OSY 03.2 NÁZEV PRIORITNÍ OSY Sociální začleňování a boj s chudobou

ČÍSLO INVESTIČNÍ PRIORITY 03.2.65 NÁZEV INVESTIČNÍ PRIORITY Strategie komunitně vedeného místního rozvoje

ČÍSLO 03.2.65.1 NÁZEV Zvýšit zapojení lokálních aktérů do řešení problémů nezaměstnanosti a sociálního začleňování ve venkovských obl...

PROCENTNÍ PODÍL 100,00

Kategorie regionu:

VÍCE ROZVINUTÉ 0,00 MÉNĚ ROZVINUTÉ 100,00

- Záložka je vyplněna automaticky dle nastavení výzvy, data nelze editovat.
- Automatický rozpad na méně a více rozvinuté regiony (% nastavené dle příslušné výzvy).



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Popis projektu

The screenshot shows a web application interface for project management. The left sidebar contains a navigation menu with various categories like 'Profil objektu', 'Identifikace projektu', 'Specifické cíle', 'Indikátory', 'Klíčové aktivity', 'Umístění', 'Subjekty', 'Veřejná podpora', 'Financování', 'Kategorie intervencí', 'Veřejné zakázky', 'Hodnocení a odvolání', 'Návrh/podnět na ÚOHS', 'Údaje o smlouvě/dodatku', 'Přílohy k VZ', 'Čestná prohlášení', 'Dokumenty', 'Seznam odborností projektu', and 'Podpis žádosti'. The 'Popis projektu' section is highlighted in red. The main area displays a form titled 'POPIS PROJEKTU' with several text input fields and buttons for actions like 'PŘÍSTUP K PROJEKTU', 'PLNĚ MOCI', 'KOPIROVAT', 'VYMAZAT ŽÁDOST', 'KONTROLA', 'FINALIZACE', and 'TISK'. The form sections include: 'JAKÝ PROBLÉM PROJEKT ŘEŠÍ?', 'JAKÉ JSOU PŘÍČINY PROBLÉMU?', 'CO JE CÍLEM PROJEKTU?', 'JAKÁ ZMĚNA/Y JE/JSOU V DŮSLEDKU PROJEKTU OČEKÁVÁNA/Y?', 'JAKÉ AKTIVITY V PROJEKTU BUDOU REALIZOVÁNY?', 'POPIS REALIZAČNÍHO TÝMU PROJEKTU', 'JAK BUDE ZAJIŠTĚNO ŠÍŘENÍ VÝSTUPŮ PROJEKTU?', 'V ČEM JE NAVRŽENÉ ŘEŠENÍ INOVATIVNÍ?', and 'JAKÁ EXISTUJÍ RIZIKA PROJEKTU?'.

- Jaký problém projekt řeší?
- Jaké jsou příčiny problému?
- Co je cílem projektu?
- Jaká/é změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?
- Jaké aktivity v projektu budou realizovány?
- Popis realizačního týmu projektu.
- Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?
- V čem je navržené řešení inovativní?
- Jaká existují rizika projektu?



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Indikátory

**INDIKÁTORY**

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

### Měřitelné indikátory

Zde přetáhněte hlavičku sloupce, podle kterého má být provedeno třídění

| Kód indikátoru | Název indikátoru                                                    | Výchozí hodnota | Cílová hodnota | Datum cílové hodnoty |
|----------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|----------------------|
| 60000          | Celkový počet účastníků                                             |                 |                |                      |
| 62500          | účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení...    |                 |                |                      |
| 62600          | účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti         |                 |                |                      |
| 62800          | Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají za...  |                 |                |                      |
| 67001          | Kapacita podpořených služeb                                         |                 |                |                      |
| 67010          | Využívání podpořených služeb                                        |                 |                |                      |
| 67310          | Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální pr... |                 |                |                      |
| 80500          | Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických...      |                 |                |                      |
| 67401          | Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení             |                 |                |                      |

Export standardní

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 9 z 9

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

KÓD INDIKÁTORU 60000 NÁZEV INDIKÁTORU Celkový počet účastníků

VÝCHOZÍ HODNOTA CÍLOVÁ HODNOTA DATUM CÍLOVÉ HODNOTY MĚRNÁ JEDNOTKA Osoby TYP INDIKÁTORU Výstup

DEFINICE INDIKÁTORU 581/9000 Otevřít v novém okně

Celkový počet osob/účastníků (žáků, studentů, zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

POPIS HODNOTY 0/2000 Otevřít v novém okně

- Indikátory aktuální pro danou výzvu se nabízí ze seznamu nebo ve výběru přes tlačítko Nový záznam.
- Povinná pole:**
  - Cílová hodnota
  - Datum cílové hodnoty
  - Popis hodnoty
  - případně Výchozí hodnota
- Každý řádek (indikátor) je nutné po vyplnění uložit!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Horizontální principy

**HORIZONTÁLNÍ PRINCIPY**

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPÍROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

| Typ horizontálního principu                    | Vliv projektu na horizontální princip |
|------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Rovné příležitosti a nediskriminace            | Neutrální k horizontálnímu principu   |
| Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory) | Neutrální k horizontálnímu principu   |
| Rovné příležitosti mužů a žen                  | Neutrální k horizontálnímu principu   |

**TYP HORIZONTÁLNÍHO PRINCIPU**

Rovné příležitosti mužů a žen

**Vliv projektu na horizontální princip**

Neutrální k horizontálnímu principu

**POPIS A ZDŮVODNĚNÍ VLIVU PROJEKTU NA HORIZONTÁLNÍ PRINCIP**

0/2000 [Otevřít v novém okně](#)

Uložit

Storno

☐ Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání

Uložit

Storno

- Nutno vyplnit všechny tři horizontální principy výběrem ze seznamu, případně popisem a zdůvodněním.
- Nutno průběžně ukládat jednotlivé řádky.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Klíčové aktivity

ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Klíčové aktivity](#)

**Profil objektu** ^

- Nová depeše a koncepty
- Přehled depeší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** ^
- Identifikace projektu ^
  - Identifikace operace
  - Výběr podvýzvy
  - Projekt
  - Specifické cíle
  - Popis projektu
  - Indikátory
  - Horizontální principy
  - Klíčové aktivity**
  - Cílová skupina
  - Umístění
- Subjekty ^
  - Subjekty projektu

**KLÍČOVÉ AKTIVITY**

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

Název klíčové aktivity

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

1 Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0

**NÁZEV KLÍČOVÉ AKTIVITY**

**POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY** 0/2000 [Otevřít v novém okně](#)

**PŘEHLED NÁKLADŮ** 0/2000 [Otevřít v novém okně](#)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Cílová skupina

 ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace Cílová skupina

Hodnocení operace ^

Hodnocení

Žádost o přezkum rozhodnutí

Informování o realizaci ^

Žádost o změnu

Kontroly ^

Kontroly

Profil objektu ^

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti ^

Identifikace projektu ^

Identifikace operace

Projekt

Specifické cíle

Popis projektu

Indikátory

Horizontální principy

Klíčové aktivity

**Cílová skupina**

Umístění

**CÍLOVÁ SKUPINA**

 PŘÍSTUP K PROJEKTU  PLNÉ MOCI  KOPÍROVAT  ODVOLAT ŽÁDOST  KONTROLA  FINALIZACE  TISK

Cílová skupina

Osoby pečující o malé děti

Popis cílové skupiny

Osoby pečující o osobu mladší 15 let.

Export standardní

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

**CÍLOVÁ SKUPINA**

Osoby pečující o malé děti

**POPIS CÍLOVÉ SKUPINY**

Osoby pečující o osobu mladší 15 let.

37/2000 Otevřít v novém okně



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Umístění

 ŽADATEL NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel Operace Umístění

**Profil objektu**   
Nová depeše a koncepty  
Přehled depeší  
Poznámky  
Úkoly  
**Datová oblast žádosti**   
Identifikace projektu   
Identifikace operace  
Projekt  
Specifické cíle  
Popis projektu  
Indikátory  
Horizontální principy  
Aktivity  
Cílová skupina  
**Umístění**  
Subjekty   
Subjekty projektu  
CZ NACE  
Adresy subjektu  
Osoby subjektu  
Účty subjektu  
Účetní období

**UMÍSTĚNÍ**

 PŘÍSTUP K PROJEKTU  PLNÉ MOCI  KOPÍROVAT  VYMAZAT ŽÁDOST  KONTROLA  FINALIZACE  TISK

**Místo realizace**

| Kód územní jednotky  | Název územní jednotky | Úroveň               | Spadá pod            |
|----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| CZ064                | Jihomoravský kraj     | Kraj                 | Jihovýchod           |

  1   Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

**Smazat záznam**

Na základě výběru záznamu Místa realizace projektu jsou automaticky vytvořeny záznamy typu Typ území a Lokalizace na záložce Kategorie intervencí.

**Kraj**

**Dopad projektu**

| Kód územní jednotky  | Název územní jednotky | Úroveň               | Spadá pod            |
|----------------------|-----------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/>  | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| CZ064                | Jihomoravský kraj     | Kraj                 | Jihovýchod           |

  1   Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

**Smazat záznam**

**Kraj** **Zobrazit území (místo dopadu) na výzvě**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Subjekty projektu

**SUBJEKTY PROJEKTU**

PŘÍSTUP K PROJEKTU | PLNÉ MOCI | KOPÍROVAT | VYMAZAT ŽÁDOST | KONTROLA | FINALIZACE | TISK

| IČ | IČ zahraniční | RČ | Název subjektu | Jméno | Příjmení | Typ subjektu |
|----|---------------|----|----------------|-------|----------|--------------|
|    |               |    |                |       |          |              |

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

Export standardní

Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0

Nový záznam | Uložit | Storno

TYP SUBJEKTU  
Žadatel/příjemce

KÓD STÁTU  
CZE | Česká republika

HESLO ROS  
Ověření hesla ROS

validovaný subjekt - IČ

IČ  
NÁZEV SUBJEKTU  
DATUM VZNIKU  
POČET ZAMĚSTNANCŮ  
ROČNÍ OBRAT (EUR)  
BILANČNÍ SUMA ROČNÍ ROZVAHY (EUR)  
VELIKOST PODNIKU

Validate

DATUM VALIDACE  
DIČ / VAT ID

PRÁVNÍ FORMA

Je subjekt právnickou osobou?

DATOVÁ SCHŮZKA

Zahmotit subjekt do definice jednoho podniku

TYP SUBJEKTU

Žadatel/příjemce

- Vybrat Typ subjektu.
- Nejdůležitější je typ
- Po zadání subjektu typu Žadatel/příjemce se zpřístupní záložka Rozpočet.
- Vyplnit IČ a Validovat.
  - Po úspěšné validaci jsou data doplněna z ROS (registr osob).
  - Pokud nelze validovat, kontaktujte technickou podporu [iskp@mpsv.cz](mailto:iskp@mpsv.cz).
- Počet zaměstnanců a Roční obrat – vazba na hodnocení projektu – eliminační kritérium Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Osoby subjektu

**OSOBY SUBJEKTU**

PRÍSTUP K PROJEKTU | PLNÉ MOCI | KOPÍROVAT | VYMAZAT ŽÁDOST | KONTROLA | FINALIZACE | TISK

---

**Subjekt**

| IČ       | IČ zahraniční | RČ | Název subjektu                       | Jméno | Příjmení |
|----------|---------------|----|--------------------------------------|-------|----------|
| 00551023 |               |    | Ministerstvo práce a sociálních věcí |       |          |

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

---

**Osoba**

| Jméno | Příjmení | Hlavní kontaktní osoba   | Statutární zástupce      |
|-------|----------|--------------------------|--------------------------|
|       |          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Nenalezeny žádné záznamy k zobrazení

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 0 až 0 z 0

Nový záznam | Smazat záznam | Uložit | Sorno

TITUL PŘED JMÉNEM: Ing. | JMÉNO: | PŘÍJMENÍ: | TITUL ZA JMÉNEM:

TELEFON: | MOBIL: 777555333 | EMAIL: XY@mpsv.cz

☒ Hlavní kontaktní osoba ☒ Statutární zástupce

- Nutno vložit hlavní kontaktní osobu a minimálně jednoho statutárního zástupce (rozlišit zaškrtnutím checkboxu).
- Každá další osoba je vložena pomocí Nový záznam.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# ÚČTY SUBJEKTU, ÚČETNÍ OBDOBÍ, KATEGORIE INTERVENCÍ

The image shows a sidebar menu of a web application. The menu items are: 'Subjekty' (with an expand icon), 'Subjekty projektu', 'CZ NACE', 'Adresy subjektu', 'Osoby subjektu', 'Účty subjektu' (highlighted with a red box), 'Účetní období' (highlighted with a red box), 'Veřejná podpora' (highlighted with a red box), 'Financování' (with an expand icon), 'Rozpočet jednotkový' (in red text), 'Přehled zdrojů financování', 'Finanční plán', 'Kategorie intervencí', and 'Veřejné zakázky' (highlighted with a red box). Below 'Veřejné zakázky' is a partially visible item 'Veřejné zakázky'.

- Záložky Účty subjektu, Účetní období a Kategorie intervencí se v žádosti o finanční podporu nevyplňují, **jsou NEeditovatelné!!!**
- Žadatel vyplňuje až před přípravou právního aktu na vyzvání poskytovatele podpory.
- [Pokyny k doplnění žádosti o podporu v IS KP14+ před vydáním právního aktu](#) (v aktuálním vydání).
  - <https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz/-/dokument/798824>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Rozpočet jednotkový

| Kód       | Název                               | Měrná jednotka (individuální) | Cena jednotky | Počet jednotek | Částka celkem | Potomek | Úroveň | Procento | Měrná jednotka (z číselníku) | Mě (př) |
|-----------|-------------------------------------|-------------------------------|---------------|----------------|---------------|---------|--------|----------|------------------------------|---------|
| 1         | Celkové způsobilé výdaje            |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 1      | 0,00     |                              |         |
| 1.1       | Přímé náklady                       |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 2      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.1     | Osobní náklady                      |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 3      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.1.1   | Pracovní smlouvy                    |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.1.2   | Dohody o pracovní činnosti          |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.1.3   | Dohody o provedení práce            |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.2     | Cestovné                            |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 3      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.2.1   | Zahraniční cesty místního perso...  |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.2.2   | Cesty zahraničních expertů          |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3     | Zařízení a vybavení, včetně náj...  |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 3      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.1   | Investiční výdaje                   |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.1.1 | Pořízení odpisovaného nehmotn...    |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 5      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.1.2 | Pořízení odpisovaného hmotnéh...    |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 5      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.2   | Neinvestiční výdaje                 |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.2.1 | Neodpisovaný nehmotný majetek       |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 5      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.2.2 | Neodpisovaný hmotný majetek         |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 5      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.2.3 | Spotřební materiál                  |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 5      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.2.4 | Nájem/operativní leasing odpis...   |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 5      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.3.2.5 | Odpisy majetku                      |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 5      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.4     | Nákup služeb                        |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 3      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.5     | Drobné stavební úpravy              |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 3      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.6     | Přímá podpora cílové skupiny        |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 3      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.6.1   | Mzdové příspěvky                    |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.6.2   | Cestovné a ubytování                |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.6.3   | Příspěvek na péči o dítě a další... |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.6.4   | Příspěvek na zapracování            |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.6.5   | Jiné                                |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 4      | 0,00     |                              |         |
| 1.1.7     | Křížové financování                 |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          | ✓       | 3      | 0,00     |                              |         |
| 1.2       | Neprímé náklady                     |                               |               |                |               |         | 2      |          |                              |         |
| 2         | Celkové nezpůsobilé výdaje          |                               | 0,00          | 0,00           | 0,00          |         | 1      | 0,00     |                              |         |

- Přímá editace nákladů.
- **Editovat vše** (tlačítko pod rozpočtem) – umožňuje přímé vpisování nákladů do rozpočtu. Po vyplnění celého rozpočtu stačí zmáčknout **Uložit vše**.
- **Možno exportovat do Excelu!!!**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Rozpočet jednotkový

|         |                                     |  |      |      |      |   |   |      |
|---------|-------------------------------------|--|------|------|------|---|---|------|
| 1.1.6.2 | Cestovné a ubytování                |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ✓ | 4 | 0,00 |
| 1.1.6.3 | Příspěvek na péči o dítě a další... |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ✓ | 4 | 0,00 |
| 1.1.6.4 | Příspěvek na zapracování            |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ✓ | 4 | 0,00 |
| 1.1.6.5 | Jiné                                |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ✓ | 4 | 0,00 |
| 1.1.7   | Křížové financování                 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | ✓ | 3 | 0,00 |
| 1.2     | Nepřímé náklady                     |  |      |      |      |   | 2 |      |
| 2       | Celkové nezpůsobilé výdaje          |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   | 1 | 0,00 |

< >

▼ ▼ ▼ ▼

Export standardní Edítovat vše

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

KÓD

NÁZEV

POTOMEK

ÚROVEŇ

CENA JEDNOTKY

POČET JEDNOTEK

ČÁSTKA CELKEM

PROCENTO

- Editace po jednotlivých řádcích.
- Aktivní řádek možno editovat přímo pod rozpočtem.
- U položek označených zelenou fajfkou, je možno vytvářet podpoložky – přes tlačítko Nový záznam.
- Každou vyplněnou/založenou položku je potřeba ULOŽIT!!!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Přehled zdrojů financování

**PŘEHLED ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ**

PRÍSTUP K PROJEKTU | PLNÉ MOCI | KOPÍROVAT | VYMAZAT ŽÁDOST | KONTROLA | FINALIZACE | TISK

| Fáze přehledu financování | Název projektu | Celkové zdroje | Celkové způsobilé výdaje | Celkové nezpůsobilé výdaje |
|---------------------------|----------------|----------------|--------------------------|----------------------------|
| Žádost o podporu          | Test výzvy 022 | 2 500 000,00   | 2 500 000,00             | 0,00                       |

FÁZE PŘEHLEDU FINANCOVÁNÍ: Žádost o podporu | MĚNA: CZK

CELKOVÉ ZPŮSOBILÉ VÝDAJE: 2 500 000,00 | CZV BEZ PŘÍJMŮ: 2 500 000,00 | PŘÍSPĚVEK UNIE: 2 125 000,00 | NÁRODNÍ VEŘEJNÉ ZDROJE: 375 000,00 | JINÉ PENĚŽNÍ PŘÍJMY (JPP):

VLASTNÍ ZDROJ FINANCOVÁNÍ: | ZDROJ FINANCOVÁNÍ VLASTNÍHO PODÍLU: | % VLASTNÍHO FINANCOVÁNÍ:

**Rozpad financí**

Při změně vlastního podílu, při změně rozpočtu je nutné použít toto tlačítko pro zobrazení aktuálního přehledu financování.

V případě relevantního typu veřejné podpory je třeba zadat údaje o velikosti podniku.

**Uložit**

| Zdroj financování      |                                            |
|------------------------|--------------------------------------------|
| Kód zdroje financování | Název zdroje financování                   |
| SOUKR                  | Soukromé zdroje                            |
| SOUKR_NAR              | Národní soukromé zdroje                    |
| ONP                    | Jiné národní veřejné finanční prostředky   |
| NLP                    | Finanční prostředky z rozpočtu obcí/obce   |
| NRP                    | Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje |
| SF                     | Finanční prostředky ze státních fondů      |
| SR                     | Finanční prostředky ze státního rozpočtu   |

- Rozpad zdrojů financování pomocí tlačítka Rozpad financí.
- Po každé změně rozpočtu nutno provést rozpad financí znovu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Finanční plán

FINANČNÍ PLÁN

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNÉ MOCI

KOPÍROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

| Součtový řádek | Pořadí finančního plánu | Datum předložení | Záloha - plán | Záloha - Investice | Záloha - Neinvestice | Vyúčtování - plán | Vyúčtování - Investice | Vyúčtování - Neinvestice | Vyúčtování - plán očištěné příjmy |
|----------------|-------------------------|------------------|---------------|--------------------|----------------------|-------------------|------------------------|--------------------------|-----------------------------------|
|                | 1                       | 20. 12. 2015     | 750 000,00    | 0,00               | 0,00                 |                   |                        |                          |                                   |
|                | 2                       | 20. 5. 2016      | 875 000,00    | 0,00               | 0,00                 | 1 250 000,00      | 0,00                   | 0,00                     |                                   |
|                | 3                       | 25. 12. 2016     | 875 000,00    | 0,00               | 0,00                 | 1 250 000,00      | 0,00                   | 0,00                     |                                   |
| ✓              | 4                       |                  | 2 500 000,00  | 0,00               | 0,00                 | 2 500 000,00      | 0,00                   | 0,00                     | 0,00                              |

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

Údaje

POŘADÍ FINANČNÍHO PLÁNU

1

DATUM PŘEDLOŽENÍ

20. 12. 2015

☐ Závěrečná platba
 ☒ Zálohová platba
 

Zálohová platba neobsahuje vyúčtování

ZÁLOHA - PLÁN

750 000,00

VYÚČTOVÁNÍ - PLÁN

Kontrola shody částek finančního plánu a rozpočtu

Vygenerovat nový finanční plán

- Finanční plán se generuje automaticky, ale žadatel ho může ručně upravit.
- Automatické generování FP je převzato z nastavení Výzvy ŘO do výzev MAS.
- Kontro



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Příjmy projektu

☐ JINÉ PENĚŽNÍ PŘÍJMY (JPP)

☐ PŘÍJMY DLE ČL. 61 OBECNÉHO NAŘÍZENÍ

Doplňkové informace

☒ Realizace zadávacích řízení na projektu

☐ Veřejná podpora

☐ Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO

☐ Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni

Atribut operace

☐ Integrovaný

☐ Synergický

REŽIM FINANCOVÁNÍ

- Záložka Projekt (sekce Identifikace projektu)
- Záložka Veřejné zakázky
- **Zjednodušeně se jedná o zakázky s předpokládanou hodnotou dosahující či vyšší než 400.000 Kč bez DPH nebo s předpokládanou hodnotou dosahující či vyšší než 500.000 Kč bez DPH v případě, že zadavatel nepatří mezi veřejné či sektorové zadavatele podle § 2 odst. 2 a 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, a zároveň podpora poskytovaná na tuto zakázku není vyšší než 50 %.**

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Identifikace projektu | ⌵ |
| Identifikace operace  |   |
| Projekt               |   |
| Specifické cíle       |   |
| Popis projektu        |   |
| Indikátory            |   |
| Horizontální principy |   |

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Veřejné zakázky         | ⌵ |
| Veřejné zakázky         |   |
| Hodnocení a odvolání    |   |
| Návrh/podnět na ÚOHS    |   |
| Údaje o smlouvě/dodatku |   |
| Přílohy k VZ            |   |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Veřejné zakázky

| Méně než 400/500 tis. Kč bez DPH                                                                                                                                                                                                            | Od 400/500 tis. Kč do 2mil./6mil. Kč bez DPH                                                                                                                                                                                  | Od 2 mil./6mil. Kč bez DPH                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Neprovádí se výběrové řízení                                                                                                                                                                                                                | Výběr dodavatele je vázán na VŘ                                                                                                                                                                                               | Výběr dodavatele je vázán na VŘ                                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Rozhodnutí o dodavateli vychází z dříve získaných informací na trhu (resp. cenách) nebo průzkumu trhu</li> <li>Doložení účetního dokladu – zřejmý předmět zakázky, množství plnění a cena</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Povinnost zveřejnit výzvu na esfcr.cz</li> <li>Zápis o hodnocení nabídek</li> <li>Písemná smlouva s dodavatelem (alespoň ve formě písemné potvrzené objednávky dodavatelem)</li> </ul> | <p><b>Dle zákona č.137/2006 Sb.,</b><br/><b>o veřejných zakázkách</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Povinnost zveřejnění</li> <li>Zápis o posouzení a hodnocení nabídek</li> <li>Písemná smlouva s dodavatelem (nepostačuje objednávka)</li> </ul> |

- ÚČELOVÉ DĚLENÍ PŘEDMĚTU VZ JE NEPŘÍPUSTNÉ !!!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Dokumenty

**DOKUMENTY**

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

| Pořadí | Název dokumentu | Doložený soubor | Povinný | Soubor |
|--------|-----------------|-----------------|---------|--------|
| 1      | XY              | ✓               |         |        |

Export standardní

Položek na stránku 25 Stránka 1 z 1, položky 1 až 1 z 1

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

POŘADÍ 1

NÁZEV DOKUMENTU

NÁZEV PŘEDDEFINOVANÉHO DOKUMENTU Potvrzení souladu projektu od obce - platí pro aktivitu b) domovník

ODKAZ NA UMÍSTĚNÍ DOKUMENTU

POPIŠ DOKUMENTU

SOUBOR Podpis\_hotlina.docx

Stáhnout soubor dokumentu

Připojit Otevřít

Datum vložení 30. září 2015 23:42:33

Verze dokumentu 0001

- Požadované dokumenty jsou uvedeny v textu výzvy MAS/ŘO.
- Předdefinovaný vzor/formulář přílohy stáhnete přes tlačítko Stáhnout soubor dokumentu.
- Tlačítkem



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program

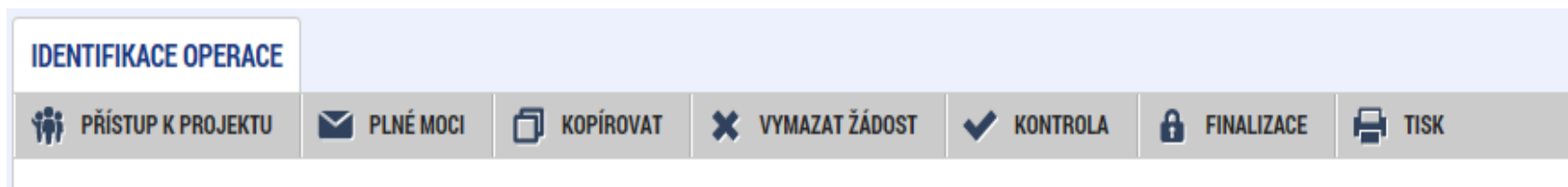


MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Operace se žádostí

- Horní příkazový řádek obsahuje:
  - Přístup k projektu
  - Plné moci
  - Kopírovat
  - Vymazat žádost
  - Kontrola
  - Finalizace
  - Tisk



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Přístup k projektu

**PŘÍSTUP K PROJEKTU**

**Správci projektu**

| Uživatelské jméno    | Správce přístupů         | Editor                   | Signatář                 | Čtenář                   | Zástupce správce přístupů | Zmocněnec                | Pořadí               | Signatář bez registrace v IS KP14+ | Jméno neregistrovaného signatáře |
|----------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>  | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/>           | <input type="text"/>             |
| OXISKP14             | ✓                        | ✓                        | ✓                        |                          |                           |                          |                      |                                    |                                  |

- Možno zpřístupnit žádost dalším uživatelům, včetně pracovníků technické podpory [iskp@mpsv.cz](mailto:iskp@mpsv.cz).
- Nastavit práva uživatelů:
  - Čtenář
  - Editor
  - Signatář
  - Správce přístupů
  - Zástupce správce přístupů



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Přístup k projektu

- Přidělení přístupu novému uživateli pomocí tlačítka Nový záznam.
- Změna práv stávajících uživatelů – Změnit nastavení přístupů.

Nový záznam

Smazat záznam

NÁZEV PROJEKTU CZ

Test výzvy 022

UŽIVATELSKÉ JMÉNO

JZKOPJAN

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

JZKOPJAN

Historie

☒ Editor

☐ Signatář

☐ Čtenář

☐ Zmocněnec

☒ Správce přístupů

☐ Zástupce správce přístupů

Změnit nastavení přístupu

☐ Signatář bez registrace v IS KP14+



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Přístup k projektu

- Pokud má aplikace ISKP14+ umožnit signatáři podepsat žádost, musí mu být přidělena **Úloha** k podpisu

Signatáři

| Úloha                                    | Signatář | Jméno neregistrovaného signatáře | Datum narození | Podepisuje zmocněnec     | Zmocněnec | Pořadí |
|------------------------------------------|----------|----------------------------------|----------------|--------------------------|-----------|--------|
| Informace o pokroku v realizaci projektu | OXISKP14 |                                  |                | <input type="checkbox"/> |           |        |
| Žádost o přezkum rozhodnutí              | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |
| Rozhodnutí o poskytnutí dotace           | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |
| Námítka proti rozhodnutí výběrové komise | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |
| Žádost o podporu                         | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |
| Žádost o platbu                          | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |
| Zpráva o realizaci                       | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |
| Zpráva o udržitelnosti                   | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |
| Žádost o změnu                           | OXISKP14 |                                  |                |                          |           |        |

Stránka 1 z 1, položky 1 až 9 z 9

Nový záznam Smazat záznam Uložit Storno

ÚLOHA POŘADÍ

Informace o pokroku v realizaci projektu

SIGNATÁŘ ZMOCNĚNEC PLATNOST PLNÉ MOCI

OXISKP14

Úlohu lze přidat pomocí tlačítka Nový záznam.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

Navigace ^

Operace

## PLNÉ MOCI

| Typ plné moci        | Zmocnitel            | Zmocněnec            | Platnost                 | Platnost od          | Platí do             |
|----------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Papírová             | DJSPIKAT             | ESCHAKRI             |                          | 19. 5. 2015          |                      |

1 Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 1

Nový záznam

Smazat záznam

Uložit

Storno

Plná moc

TYP PLNÉ MOCI

Papírová

Pořízení plné moci

ZMOCNITEL

DJSPIKAT

ZMOCNĚNEC

ESCHAKRI

PLATNOST OD

19. 5. 2015

PLATÍ DO

MÍSTO ULOŽENÍ DOKUMENTU

PLNÁ MOC



Připojit



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Kontrola

- Provádíme zpravidla po vyplnění všech záložek (celé žádosti).
- Můžeme využít i průběžně jako nápovědu jak správně dané pole vyplnit.
- Všechny červené chybové hlášky nutno odstranit.

ISUM-317266: Klíčové aktivity - Musí být zadána alespoň jedna klíčová aktivita (Název + Popis klíčové aktivity).

ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Dopadu k projektu.

ISUM-317266: Umístění - Musí existovat alespoň jeden záznam Místa realizace k projektu

ISUM-314216: Dokumenty - Není vyplněn povinný atribut Název dokumentu.

ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Příjmení.

ISUM-314216: Osoby subjektu - Není vyplněn povinný atribut Jméno.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Popis hodnoty.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Výchozí hodnota.

ISUM-314216: Indikátory - Není vyplněn povinný atribut Cílová hodnota.

- Kontrola proběhla v pořádku = možnost finalizovat!



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Finalizace

- Nutno v nastavení přístupů (záložka Přístup k žádosti) uvést/zatrhnout Signatáře.
- I po finalizaci žádosti o podporu možno provést změny.
- V PŘÍKAZOVÉM ŘÁDKU se objeví tlačítko STORNO FINALIZACE.
- Poté opět nutno finalizovat.
- POZOR!!!

U finalizované žádosti nelze provádět změny v přístupech k projektu. Pokud je nutné změnu provést, musíte zmáčknout Storno finalizace na horní liště .



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Podpis a podání žádosti

- **PODPIS ŽÁDOSTI**

- Poslední záložka v levém menu.
- **Zaktivní se až po úspěšné finalizaci.**
- Podepisuje jeden či více signatářů (dle volby na záložce Identifikace operace → pole Způsob jednání).
- Nutný elektronický podpis (osobní kvalifikovaný certifikát).

- **PODÁNÍ ŽÁDOSTI**

- Určeno na první záložce Identifikace operace (pole Typ podání) při vyplňování žádosti.
- Automaticky (nastaveno defaultně) x Ručně.
- Žádost podána současně s podpisem x Žádost ručně podána.

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Datová oblast žádosti      | ^ |
| Identifikace projektu      | v |
| Klíčové aktivity           |   |
| Cílová skupina             |   |
| Umístění                   |   |
| Subjekty                   | v |
| Financování                | v |
| Kategorie intervencí       |   |
| Veřejné zakázky            | v |
| Čestná prohlášení          |   |
| Příložené dokumenty        |   |
| Seznam odborností projektu |   |
| <b>Podpis žádosti</b>      |   |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Podpis žádosti

**PODPIS ŽÁDOSTI**

 PŘÍSTUP K PROJEKTU  PLNÉ MOCI  KOPÍROVAT  STORNO FINALIZACE  TISK

Žádost o podporu se podepisuje elektronickým podpisem stiskem ikony pečeti.

SOUBOR

 Tiskova verze zadosti 0IBQ0P-.pdf  

DATUM VYTVOŘENÍ DOKUMENTU 10. července 2015 10:05:04

SPRÁVCE PROJEKTU, KTERÝ DOKUMENT VYTVOŘIL JMPODDAN

DATUM POSLEDNÍHO PODPISU DOKUMENTU

- Na záložce Podpis žádosti klikněte na ikonu pečeti.
- Po úspěšném podepsání tiskové verze žádosti se černá ikona pečeti změní na zelenou.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# podpis žádosti

PODPIS ŽÁDOSTI

PŘÍSTUP K PROJEKTU

Žádost o podporu se podepisuje

Soubor

Tisková verze žádosti

DATUM VYTVOŘENÍ DOKUMENTU

10. července 2015 10:05

DATUM POSLEDNÍHO PODPISU

Systemové úložiště

Soubory

Vybrat...

Heslo

Citlivá data uživatele (heslo, certifikát) slouží pouze k vytvoření podpisu. Tento proces je celý realizován na straně uživatele a k přenosu citlivých dat na server nedochází. V aplikaci je uložena pouze veřejná část certifikátu uživatele, jako součást podpisu pro pozdější ověření.

Zavřít

Zobrazit podepisovaná data

Dokončit

- Označíte checkbox Soubory.
- Přes tlačítko Vybrat vložíte soubor s elektronickým podpisem výběrem z adresářů vašeho počítače.
- Vložíte Heslo.
- Stisknete tlačítko Dokončit.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Stav žádosti

**IDENTIFIKACE OPERACE**

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI ZRUŠENÍ SDÍLENÍ KOPÍROVAT TISK

**ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU**  
Dětská skupina

**STAV**  
Žádost o podporu zaregistrována

**PROCES**  
Zaregistrování žádosti o podporu [Zobrazení stavů](#)

**SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ**  
LNPESELE

**NAPOSLEDY ZMĚNIL**  
LNPESELE

**DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY**  
6. května 2016 8:36:56

**TYP PODÁNÍ**  
Automatické

**ZPŮSOB JEDNÁNÍ**  
Podepisuje jeden signatář

**REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU**  
CZ.03.1.51/0.0/0.0/15\_035/0002172

**IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)**  
2FKbSP

**VERZE**  
0005

**Žádost o podporu**

|                                                    |                                                                      |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>DATUM ZALOŽENÍ</b><br>1. prosince 2015 16:43:25 | <b>DATUM FINALIZACE</b><br>5. května 2016 9:04:23                    |
| <b>DATUM PODPISU</b><br>6. května 2016 8:36:54     | <b>DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI</b><br>6. května 2016 8:36:54 |
| <b>DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ</b>                        | <b>VRÁCENO Z</b>                                                     |

[Verze](#)

- Datum a čas jednotlivých operací se žádostí od jejího založení až po podání.
- Možno sledovat stav podané žádosti během její administrace v systému ŘO OPZ (CSSF14+).
- Pokud je žádost správně podána, je doplněno **registrační číslo projektu**.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Způsob hodnocení a výběr žádostí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Způsob hodnocení a výběr žádostí

- Hodnocení žádostí o podporu zajišťuje MAS – výsledkem je seznam žádostí o podporu, které MAS navrhuje ke schválení - tento seznam MAS předá ŘO.
  - ŘO provádí závěrečné ověření způsobilosti vybraných projektů a kontrolu administrativních postupů MAS
  - Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory - vydává ŘO
- 
- Hodnocení probíhá ve dvou fázích:
    1. Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
    2. Věcné hodnocení



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

- Hodnocení provádí určený pracovník MAS
- Jiný pracovník MAS provádí ověření
- Hodnocení se provádí podle hodnotících kritérií výzvy MAS – podrobně viz Příloha č. 2 výzvy Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů
- Kritéria přijatelnosti – nejsou opravitelná
- Kritéria formálních náležitostí – jsou opravitelná



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí

- **Kritéria přijatelnosti:**

- Oprávněnost žadatele
- Partnerství
- Cílové skupiny
- Celkové způsobilé výdaje
- Aktivita
- Horizontální principy
- Trestní bezúhonnost
- Soulad projektu s CLLD
- Ověření administrativní, finanční a provozní kapacity žadatele

- **Kritéria formálních náležitostí**

- Úplnost a forma žádosti
- Podpis žádosti



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Věcné hodnocení



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Věcné hodnocení

- 2. fáze hodnocení
- Probíhá u žádostí, které uspěly v hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí
- Hodnocení provádí Výběrová komise MAS
- Kritéria jsou rozdělena do 4 oblastí:
  - 1. potřeba pro území MAS
  - 2. Účelnost
  - 3. Efektivnost a hospodárnost
  - 4. Proveditelnost

Výběrová komise MAS při hodnocení používá 4 deskriptory:

- Velmi dobře – 100 % bodů
- Dobře – 75 % bodů
- Dostatečně – 50 % bodů
- Nedostatečně - 25 % max. dosažitelného počtu bodů v kritériu

Deskriptor Nedostatečně je hodnocen jako eliminační

Ve věcném hodnocení lze získat max. počet bodů 100, nejméně 50 bodů, aby splnila podmínky věcného hodnocení a zároveň nesmí mít deskriptor Nedostatečně



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Kritéria věcného hodnocení

| Skupina kritérií (max. počet bodů)        | Název kritéria (max. počet bodů)                                                                                |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. Potřebnost pro území MAS (35 bodů)     | Vymezení problému a CS (35 bodů)                                                                                |
| II. Účelnost (30 bodů)                    | Cíle a konzistentnost (intervenční logika) projektu (25 bodů)<br>Způsob ověření dosažení cíle projektu (5 bodů) |
| III. Efektivnost a hospodárnost (20 bodů) | Efektivita projektu, rozpočet (15 bodů)<br>Adekvátnost indikátorů (5 bodů)                                      |
| IV. Proveditelnost (15 bodů)              | Způsob realizace aktivit a jejich návaznost (10 bodů)<br>Způsob zapojení CS (5 bodů)                            |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Lhůty hodnocení - HPaFN

- Hodnocení PaFN musí být dokončeno do 30 **pracovních** dnů od uzávěrky příjmu žádostí
- Ti, jejichž žádosti byly vyloučeny z dalšího výběru, mohou požádat nejpozději do 15 **KD** ode dne doručení informace o negativním výsledku o přezkum hodnocení.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Lhůty hodnocení – věcné hodnocení

- Věcné hodnocení by mělo být dokončeno do 50 PD od provedení HPaFN
- Ti, jejichž žádosti byly vyloučeny z dalšího výběru, mohou požádat nejpozději do 15 KD ode dne doručení informace o negativním výsledku o přezkum hodnocení.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Výběr projektů

- Výběr projektů provádí **Programový výbor MAS** na základě návrhu Výběrové komise MAS
- **Pořadí projektů** je dáno bodovým ohodnocením získaným v rámci věcného hodnocení a nelze jej měnit jiným způsobem než nedoporučením projektu k podpoře
- Důvody pro nedoporučení projektů k podpoře – viz příloha č. 2 výzvy
- Programový výbor MAS může na základě informací obsažených ve věcném hodnocení žádosti nebo na základě výsledku porovnání žádostí projednávaných Programovým výborem MAS mezi sebou rozhodnout o stanovení podmínek podpory na projekt, tj.
  - - podmínku krácení rozpočtu,
  - - podmínku úprav týkajících se klíčových aktivit,
  - - podmínku úprav týkajících se indikátorů,
  - - podmínku úprav týkající se realizačního týmu
  - - podmínku úprav týkající se partnerství, a to vždy se řádným zdůvodněním.
- V případě krácení rozpočtu Programový výbor MAS konkretizuje jednotlivé kapitoly rozpočtu nebo aktivity, ve kterých bude projekt finančně krácen – musí být zaznamenáno do zápisu z jednání Programového výboru MAS
- V případě, že celková suma požadovaných prostředků z rozpočtu OPZ za všechny žádosti, které uspěly ve věcném hodnocení a byly doporučeny Programovým výborem, je vyšší než celkový objem prostředků pro danou výzvu MAS, je pro doporučení žádosti k financování rozhodující počet bodů z věcného hodnocení – Doporučeny budou žádosti o podporu podle počtu bodů věcného hodnocení sestupně do vyčerpání alokace na výzvu MAS, zbývající budou zařazeni do zásobníku.
- Pokud by nastala situace, že v seznamu jsou projekty se stejným bodovým ziskem z věcného hodnocení, pak je pro pořadí rozhodující okamžik předložení žádosti o podporu v MS2014+ - dříve předložená žádost má přednost



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

# Lhůty - výběr projektů

- Projednání žádostí o podporu, které uspěly ve věcném hodnocení, ze strany Programového výboru by mělo být dokončeno do 30 PD od dokončení věcného hodnocení žádosti v rámci dané výzvy MAS, s výjimkou projednání projektů u nichž se fáze věcného hodnocení opakuje kvůli žádosti o přezkum
- Ti, jejichž žádosti byly zařazeny do zásobníku nebo nedoporučeny k financování, budou upozorněny na možnosti nejpozději do 15 KD ode dne doručení informace o negativním výsledku požádat o přezkum tohoto negativního výsledku.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Přezkum negativního výsledku z fází hodnocení a výběru projektů

- Žádosti řeší Monitorovací a kontrolní výbor MAS, který zkoumá dodržení platného postupu a pravidel
- Žadatelé podávají žádost o přezkum prostřednictvím MS 2014+ nejpozději ve stanovené lhůtě (tj. 15 KD ode dne doručení informace o negativním výsledku jimi předložené žádosti o podporu)
- Z žádosti o přezkum musí být vždy zřejmé proti jakému závěru hodnocení/výběru směřuje
- V žádosti o přezkum musí být vždy odůvodnění
- Musí být podaná ve stanovené lhůtě
- Musí být podaná oprávněnou osobou
- Přezkum se vždy zabývá jen těmi kritérii, u kterých se žadatel domáhá přezkumu žádosti



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Lhůta pro vyřízení žádosti o přezkum

- 30 PD ode dne doručení žádosti o přezkum
- 60 PD u složitějších případů – žadatel musí být informován
- Lhůta se staví při vyžádání stanoviska Výběrové komise či Programového výboru MAS – žadatel musí být informován
- Žádost o přezkum může být shledána důvodnou, částečně důvodnou či nedůvodnou + jednoznačné zdůvodnění
- Rozhodnutí Monitorovacího a kontrolního výboru jsou konečná a není proti nim odvolání

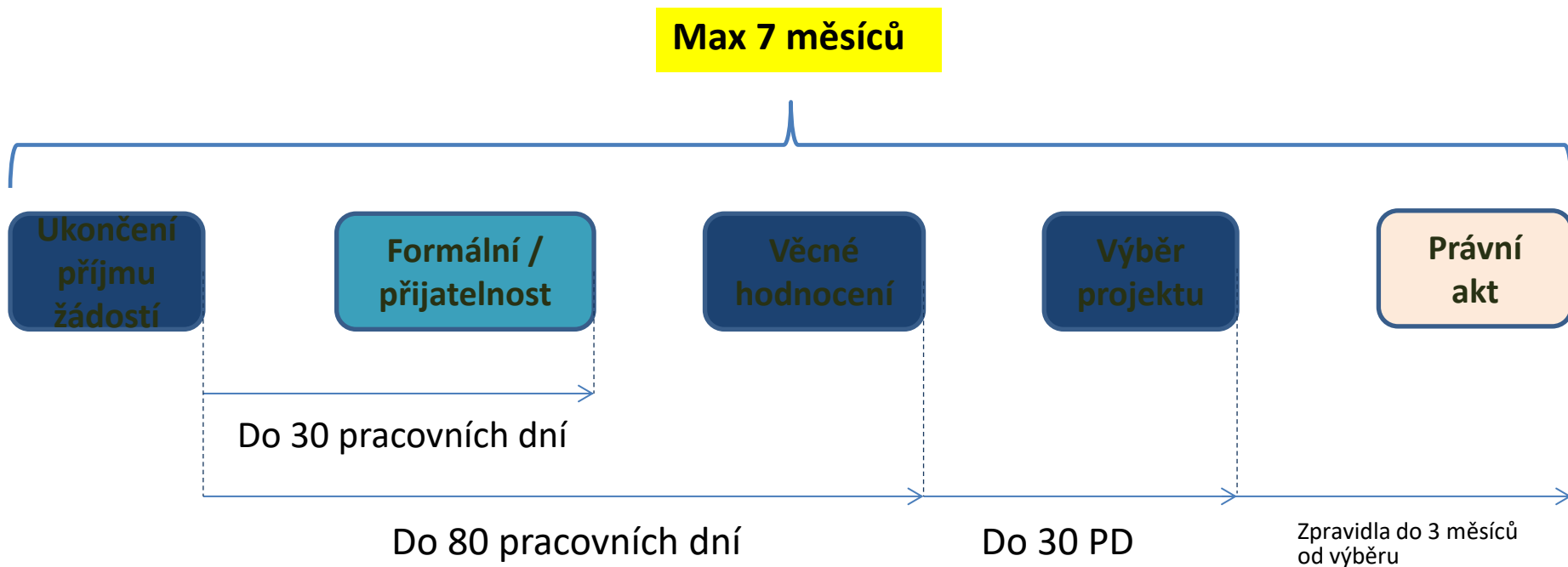


EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Proces hodnocení a výběru projektů



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Publicita projektu

- **V průběhu realizace projektu** je příjemce povinen informovat veřejnost o podpoře získané z ESI fondů tím, že:
- Zveřejní na své internetové stránce stručný popis projektu včetně jeho cílů a výsledků a zdůrazní, že je na daný projekt poskytována finanční podpora EU („Projekt (název projektu) je spolufinancován Evropskou unií.“)
- Umístí alespoň 1 povinný plakát velikosti A3 s informacemi o projektu v místě realizace projektu (pokud je projekt realizován na více místech, bude plakát umístěn na všech těchto místech). Pokud není možné umístit plakát v místě realizace projektu, bude umístěn v sídle příjemce.
- Po celou dobu realizace projektu
- Bližší informace: Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ – kapitola 19
- <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>
- Pro vytvoření povinného plakátu je příjemce povinen využít elektronické šablony
- <https://www.esfcr.cz/sablony-a-vzory-pro-vizualni-identitu-opz>
- Nedodržení těchto povinností podléhá sankcím



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Publicita projektu

- Vizuální identitu OPZ (viz kap. 19.3) **je nutné dodržovat** u následujících případů:
- povinný plakát, dočasná deska, stálá deska nebo billboard (viz kap. 19.1, bod 1c) a 1d);
- webové stránky, microsite, sociální média informující o projektu;
- propagační tiskoviny (brožury, letáky, plakáty, publikace, školicí materiály) a propagační předměty;
- propagační audiovizuální materiály (reklamní spoty, product placement, sponzorské vzkazy, reportáže, pořady);
- inzerce (internet, tisk, outdoor);
- soutěže (s výjimkou cen do soutěží);
- komunikační akce (semináře, workshopy, konference, tiskové konference, výstavy, veletrhy);
- PR výstupy při jejich distribuci (tiskové zprávy, informace pro média);
- dokumenty určené pro veřejnost či cílové skupiny projektu (vstupní, výstupní/závěrečné zprávy, analýzy, certifikáty, 102 prezenční listiny apod.).
- Blíže str. 140 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Publicita projektu

- Vizuální identitu OPZ **není nutné používat** zejména u následujících případů:
- interní dokumenty;
- archivační šanony;
- elektronická i listinná komunikace;
- pracovní smlouvy;
- veškeré smlouvy s dodavateli;
- smlouvy mezi příjemcem či partnerem a dalším subjektem (nikoli dodavatelem), jejichž předmětem je zapojení cílové skupiny do projektu, kdy žádná ze smluvních stran není cílovou skupinou;
- účetní doklady vztahující se k výdajům projektu;
- vybavení pořízené z prostředků projektu (s výjimkou propagačních předmětů);
- neplacené PR články a převzaté PR výstupy (např. médií);
- ceny do soutěží;
- výstupy, kde to není technicky možné (např. strojově generované objednávky, faktury).
- Blíže str. 140 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Důležité odkazy

- **Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce**

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- **Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce** v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>)

- **Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce** v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817> )

Řídící orgán je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat.

Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>

- **Pokyny pro evidenci podpory poskytnuté účastníkům projektu (IS ESF)**

<https://www.esfcr.cz/documents/21802/798871/Pokyny+pro+evidenci+rozsahu+a+typu+podpory+jednotlivým+podpořeným+osobám/47844036-98d0-4c08-befa-ba98b55480bb>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Důležité odkazy

- **Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory**

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 4.2 výzvy MAS) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi:

<https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz/-/dokument/798364>

- Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy MAS i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy MAS aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na:

<https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Důležité odkazy

- **Odkaz na případné další relevantní dokumenty**
- Výzva MAS včetně příloh
- Schválená verze **Strategie komunitně vedeného místního rozvoje území MAS Vodňanská ryba na období 2014 – 2020** je k dispozici na webových stránkách MAS  
<http://www.vodnanskaryba.eu/mas/scldd>
- Stanovy MAS Vodňanská ryba, z.s. jsou k dispozici na:  
<http://www.vodnanskaryba.eu/mas/stanovy>
- Jednací řád Výběrové komise MAS Vodňanská ryba, z.s. je k dispozici na:  
<http://www.vodnanskaryba.eu/mas/jednaci-rady>
- Jednací řád Programového výboru MAS Vodňanská ryba, z.s. je k dispozici na:  
<http://www.vodnanskaryba.eu/mas/jednaci-rady>
- Jednací řád Monitorovacího a kontrolního výboru MAS Vodňanská ryba, z.s. je k dispozici na:  
<http://www.vodnanskaryba.eu/mas/jednaci-rady>
- Pokyny k vyplnění žádosti v IS KP14+ jsou k dispozici na:  
<https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz/-/dokument/797956>
- Dokumenty MPSV vydané pro potřeby OPZ  
<https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**



# Důležité kontakty:

- **Své záměry můžete konzultovat s pracovníky MPSV:**
- Mgr. Gabriela Melková
- [gabriela.melkova@mpsiv.cz](mailto:gabriela.melkova@mpsiv.cz)
- č.t. 950 192 163
- Mgr. Karel Gregor
- [karel.gregor@mpsiv.cz](mailto:karel.gregor@mpsiv.cz)
- č.t. 950 195 637



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Důležité odkazy:

- České sociální podnikání
- [www.ceske-socialni-podnikani.cz](http://www.ceske-socialni-podnikani.cz)
  - Možnost kontaktovat konzultanty dle plánovaného místa realizace či specializace konzultantů
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/kdo-poradi/lokalni-konzultanti-mpsv>
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/kdo-poradi/experti-kouci>
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/adresar-socialnich-podniku>
  - <http://www.ceske-socialni-podnikani.cz/cz/kdo-poradi/staze-socialni-podnikani>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Důležité kontakty:

- **Své záměry a podnikatelské plány můžete konzultovat s lokálními konzultanty:**
- Mgr. Tomáš Chovanec
- Mobil: +420 606 202 300
- E-mail: [tomas.chovanec@cpkp.cz](mailto:tomas.chovanec@cpkp.cz)
- Bc. Jitka Čechová
- Mobil: +420 776 096 086
- E-mail: [jitka.cech@email.cz](mailto:jitka.cech@email.cz)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

# Kontakty:

- **Adresa vyhlašovatele:**

MAS Vodňanská ryba, z. s., nám. Svobody 10, 389 01 Vodňany

- **Kontaktní místo:**

MAS Vodňanská ryba, z. s., nám. Svobody 10, 389 01 Vodňany

- **Spojení na vyhlašovatele (e-mail, telefon):**

kadlecova.masvodryba@seznam.cz, tel:+420 725 353 150

cepakova@centrum.cz, tel: +420 602 373 536



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

*Děkujeme za pozornost  
a těšíme se na spolupráci  
MAS Vodňanská ryba, z.s.*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR