



JEDNACÍ ŘÁD VALNÉ HROMADY MAS VODŇANSKÁ RYBA

Činnost MAS Vodňanská ryba, z. s. (dále jen „spolek“) se řídí stanovami spolku. Jednání nejvyššího orgánu spolku upravuje tento jednací řád.

Valná hromada

1. Působnost Valné hromady

- Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Je tvořena všemi členy spolku. Její jednání svolává Programový výbor prostřednictvím předsedy a to nejméně dvakrát ročně. Programový výbor je povinen svolat mimořádné jednání Valné hromady pokud o to alespoň čtvrtina členů spolku písemně požádá a to do 30 dnů od doručení žádosti předsedovi Programového výboru. Případné hosty na jednání zve předseda spolku.
- Valná hromada:
 - a) rozhoduje o změně stanov spolku,
 - b) schvaluje výroční zprávu o činnosti spolku,
 - c) schvaluje zprávu o hospodaření spolku,
 - d) schvaluje rozpočet spolku a roční uzávěrku hospodaření
 - e) schvaluje kritéria výběru projektů,
 - f) rozhoduje o přijetí a o vyloučení členů, o ukončení a zániku členství,
 - g) rozhoduje o výši členských příspěvků,
 - h) volí a odvolává členy Programového výboru,
 - i) volí a odvolává členy Výběrové komise,
 - j) volí a odvolává členy Monitorovacího a kontrolního výboru,
 - k) rozhoduje o počtu členů Programového výboru, Výběrové komise a Monitorovacího a kontrolního výboru,
 - l) schvaluje rozvojovou strategii,
 - m) rozhoduje o zrušení spolku či jeho přeměně,
 - n) schvaluje jednací řád a další vnitřní předpisy spolku,
 - o) rozhoduje o všech dalších otázkách, které si k rozhodování vyhradí.

2. Příprava na jednání Valné hromady

- Pozvánku na jednání Valné hromady rozesílá Programový výbor prostřednictvím předsedy spolu s programem nejméně 10 dní před konáním jednání. Změna programu či doplnění nových bodů do programu je možné, vysloví-li s tím souhlas nadpoloviční většina přítomných členů spolku.

3. Průběh jednání Valné hromady:

- Jednání řídí zpravidla předseda spolku podle schváleného programu.
- Z jednání je pořizován zápis, pro tento účel je vždy určen zapisovatel a schválen min. jeden ověřovatel zápisu, který zápis podepisuje. Zápis je vyhotoven zapisovatelem do 10 pracovních dnů od skončení jednání a po jeho podepsání je zveřejněn na webové stránce MAS.
- Po zahájení jednání je zvolena návrhová komise, v případě, že jsou bodem programu volby do orgánů spolku, také volební komise.
- Ke každému bodu jednání se vede rozprava (diskuze). Rozpravu je možné ukončit po přednesení příspěvků všemi přihlášenými, pokud se Valná hromada hlasováním nerozhodne rozpravu ukončit. Každý účastník má právo podat písemnou připomínku k projednávané věci, pokud mu tímto rozhodnutím nebylo umožněno ji přednést. Tato připomínka se stane nedílnou součástí zápisu.
- Rozpravu řídí předsedající, který ji ukončí, nejsou-li další věcné připomínky nebo návrhy. Je-li vznesen návrh na změnu usnesení, zformuluje návrhová komise návrh nového znění usnesení, o kterém se bude hlasovat. Nejprve se vždy hlasuje o protinávru usnesení.
- V rozpravě vystupují zúčastnění v pořadí, v jakém se přihlásili. Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže vystoupit.
- Časový limit pro diskusní příspěvky je stanoven na max. 3 minuty pro jednoho člena k jednomu projednávanému bodu.

4. Rozhodování Valné hromady:

- Volby členů Programového výboru, Výběrové komise a Monitorovacího a kontrolního výboru jsou vždy tajné. O formě ostatních hlasování rozhodne Valná hromada.
- Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomná nadpoloviční většina členů. Rozhodnutí je přijato, hlasovala-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů. Rozhodnutí o přijetí a vyloučení člena spolku je platné, hlasují-li pro ně všichni přítomní členové spolku. Rozhodnutí o změně stanov spolku a zrušení spolku je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny všech členů spolku.
- Není-li Valná hromada schopna usnášet se, koná se po půl hodině od ukončení jednání Valné hromady náhradní Valná hromada se shodným programem. Tato Valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných.
- Při hlasování jsou hlasovací práva nastavena tak, aby na rozhodovací úrovni ani veřejné orgány ani žádná z jednotlivých zájmových skupin neměla k dispozici více než 49 % hlasovacích práv. Z těchto důvodů každý člen definuje příslušnost pouze k jedné zájmové skupině. V případě, že některá ze zájmových skupin by měla při rozhodování více jak 49% hlasovacích práv, budou tyto hlasy pro zajištění objektivity přepočítány dle doporučené metodiky.
- Po ukončení hlasování předsedající vyhlásí výsledky s tím, že oznámí počty hlasů odevzdaných pro navržené usnesení, proti navrženému usnesení a počet přítomných, kteří se zdrželi hlasování.

5. Hlasování valné hromady může být vedeno „per rollam“ (elektronickou poštou, korespondenčně):

- iniciátor hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy „Požadovat potvrzení o přečtení“
- lhůta pro odpovědi na otázky je třídní (3 kalendářní dny)
- každý z účastníků hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy při své odpovědi zadat „Odpovědět všem“, tedy touto cestou zajistit, aby jeho e- mail obdrželi i všichni ostatní adresáti přijatého e-mailu (účastníci hlasování)
- hlasování „per rollam“ je písemně zaznamenáno do zápisu nejbližší schůze valné hromady, podklady do zápisu předá předseda.

Tento Jednací řád byl schválen Valnou hromadou dne 24. 2. 2015