

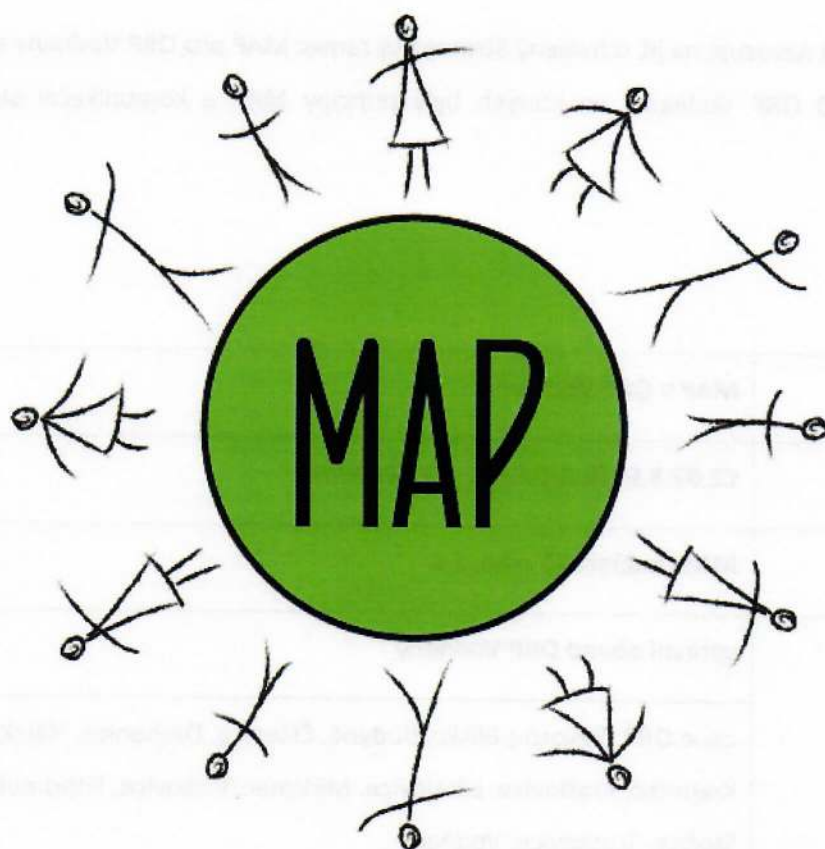


EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ PRO ORP VODŇANY

Principy MAP a komunikační strategie MAP 2017



Projekt „MAP v ORP Vodňany“
Reg.č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000029





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Tento dokument navazuje na již schválený Strategický rámec MAP pro ORP Vodňany a Statut Řídícího výboru MAP SO ORP Vodňany, ve kterých byly principy MAP a komunikační strategie stručně popsány.

Název projektu	MAP v ORP Vodňany
Číslo projektu	CZ.02.3.68/0.0/0.0/15_005/0000029
Realizátor	MAS Vodňanská ryba, z.s.
Území	správní obvod ORP Vodňany
	obce ORP: Bavorov, Bílsko, Budyně, Číčenice, Drahonice, Hájek, Chelčice, Krajníčko, Krašlovice, Libějovice, Měkynec, Pivkovic, Pohorovice, Skočice, Stožice, Truskovice, Vodňany



PRINCIPY MAP

Tvorba a realizace MAP musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování.

Principy MAP:

1. Princip spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé.

Zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, případně soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných ve školském rejstříku a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení.

Poskytovateli jsou jednotlivé mateřské školy, základní školy a organizace mimoškolního vzdělávání.

Uživateli jsou děti a žáci MŠ, ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé.

2. Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

- zajištění přístupu veřejnosti k informacím
- aktivní informování občanů
- konzultace s občany
- spoluúčast veřejnosti na plánování

Jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém.

Zástupce rodičů je nominován do Řídícího výboru MAP. Dále jsou rodiče a veřejnosti informováni prostřednictvím webových stránek MAS, Zpravodaje města, zapojených škol. Děti jsou zapojeni formou soutěže.

3. Princip dohody

Výsledný MAP je dohoda, ve které se přinejmenším tři strany (Zřizovatelé, poskytovatelé, uživatelé) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro příslušné území MAP.

Priority a cíle MAP jsou formulovány na základě závěrů diskuze v území.

4. Princip otevřenosti

Vzdělávání je otevřený proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální¹ a informální² vzdělávání.

¹ **Neformální vzdělávání** se uskutečňuje mimo formální vzdělávací systém (formální vzdělávání vede k dosažení určitého stupně vzdělání doloženého certifikátem, např. vysvědčením, diplomem) a nevede k ucelenému školskému vzdělání. Jedná se o organizované výchovně vzdělávací aktivity mimo rámec zavedeného oficiálního školského systému, které zájemcům nabízí záměrný rozvoj životních zkušeností, dovedností a postojů, založených na uceleném systému hodnot. Tyto aktivity bývají zpravidla dobrovolné. Organizátory jsou sdružení



Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možností aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

5. Princip SMART

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

S – specifická (s popisem konkrétních opatření a kroků), M – měřitelná (s uvedenými indikátory), A – akceptovaná (projednána v partnerství MAP, odsouhlasena a s jasně vymezenými kompetencemi a povinnostmi), R – realistická (musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné), T – termínovaná (návrhy opatření mají svůj jasný termín).

6. Princip udržitelnosti

Tvorba MAP slouží k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Jedním z hlavních cílů MAP je vybudování fungujícího udržitelného partnerství a zlepšit diskuzi, spolupráci a informovanost zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání v území SO ORP Vodňany. Cíl je naplňován prostřednictvím opakujících se setkání jednotlivých aktérů (např. pracovních skupin), kteří tak naváží vzájemné kontakty a naučí se společně plánovat a realizovat aktivity i po ukončení projektu.

7. Princip partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následně realizaci plánu. V rámci realizace MAP spolupracují všechny zapojené subjekty. Základní strukturu partnerství tvoří Řídící výbor, pracovní a odborné skupiny.

děti a mládeže a další nestátní neziskové organizace (NNO), školská zařízení pro zájmové vzdělávání – především střediska volného času, vzdělávací agentury, kluby, kulturní zařízení a další –
<http://www.msmt.cz/mladez/neformalni-vzdelavani-1>

² Informální vzdělávání je zejména neplánované a spontánní, probíhá mimochodem při každodenních běžných činnostech v práci, doma či volném čase. Zahrnuje sebevzdělávání.



8. Pracovní orgány MAP:

Řídící výbor

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP.

Četnost setkávání: dle schváleného Jednacího řádu se schází dle potřeby, minimálně však 2x ročně

Zodpovědná osoba: předsedkyně ŘV

Řídící výbor je především platformou:

- kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (na základě reprezentativního zastoupení),
- která je hlavním představitelem MAP – projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP,
- která zprostředkovává přenos informací v území,
- která schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2023.

Seznam členů Řídícího výboru

Jméno a příjmení	Organizace	Role
PhDr. Alena Cepáková	Předsedkyně MAS Vodňanská ryba, z. s.	Předsedkyně - zástupce realizátora projektu MAP
Ing. Miloslav Pileček	Člen Výboru pro výchovu vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Jihočeského kraje	člen – zástupce Jihočeského kraje
Milan Kodádek	Místostarosta města Vodňany	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Renata Regálová	Starostka obce Čičenice	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Miroslav Fenc	Starosta města Bavorov	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Jiří Iral	Starosta obce Chelčice	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Mgr. Ladislav Horváth	Zástupce ředitele ZŠ a G Vodňany	Člen – zástupce škol



Mgr. Jana Sedláčková	Ředitelka ZŠ Bavorov	Člen – zástupce škol
Mgr. Blanka Nebesová	Ředitelka MŠ Bavorov	Člen – zástupce škol
Bc. Eva Seberová	Ředitelka MŠ Chelčice	Člen – zástupce škol
Bc. Dagmar Sladká	Ředitelka soukromé MŠ „Sluníčko“ Vodňany	Člen – zástupce škol
Bc. Gabriela Koubová	Vedoucí pobočky DDM Vodňany	Člen – zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání
Romana Rédlová	Ředitelka ZUŠ Vodňany	Člen - zástupce ZUŠ
Mgr. Lucie Jarkovská	Projektový manažer KAP	Člen - zástupce KAP
Mgr. Jana Šídlová	Předsedkyně SRPŠ při ZŠ Bavorovská	Člen – zástupce rodičů

Ve složení řídicího výboru proběhly dvě změny v průběhu realizace projektu. K 31. 10. 2016 byla odvolána Mgr. Iva Bukačová, zástupce za mateřskou školu Chelčice a nově byla za mateřskou školu jmenována Bc. Eva Seberová s účinností od 1. 11. 2016. Druhou změnou ve složení řídicího výboru bylo odvolání zástupkyně Jihočeského kraje Ing. Blanky Vykusové usnesením Rady Jihočeského kraje ke dni 2. 3. 2017 a nové jmenování Ing. Miloslava Pilečka, člena Výboru pro výchovu vzdělávání a zaměstnanost Zastupitelstva Jihočeského kraje.

Pracovní skupiny

V rámci organizační struktury fungují dvě pracovní skupiny, pracovní skupina Vzdělávání a pracovní skupina Zřizovatelé. V pracovní skupině Vzdělávání jsou zástupci mateřských škol, základních škol, základní školy speciální, ZUŠ, DDM a vedoucí Odboru sociálních věcí, zdravotnictví a školství MěÚ Vodňany. V pracovní skupině Zřizovatelé jsou zástupci zřizovatelů škol. Pracovní skupiny se aktivně podílí na stanovení cílů a aktivit MAP.



Pracovní skupina Vzdělávání

Četnost setkávání: dle potřeby

Zodpovědná osoba: odborník na školství

Seznam členů Pracovní skupiny Vzdělávání

Jméno a příjmení	Organizace	Role
PhDr. Alena Cepáková	Předsedkyně MAS Vodňanská ryba, z. s.	Zástupce realizátora projektu MAP - předsedkyně
Mgr. Blanka Nebesová	Ředitelka MŠ Bavorov	Člen - zástupce MŠ
Bc. Jitka Langerová	Ředitelka MŠ Čičenice	Člen - zástupce MŠ
Mgr. Jitka Tomanová	Ředitelka MŠ Drahonice	Člen – zástupce MŠ
Bc. Eva Seberová	Ředitelka MŠ Chelčice	Člen – zástupce MŠ
Mgr. Ivana Kašová	Ředitelka MŠ Vodňany, Smetanova 204	Zástupce realizátora projektu, Odborník pro oblast vzdělávání v mateřských školách
Bc. Dagmar Sladká	Ředitelka MŠ „Sluníčko“ Vodňany, s.r.o.	Člen – zástupce soukromé MŠ
Mgr. Jana Sedláčková	Ředitelka ZŠ Bavorov	Člen – zástupce ZŠ
Mgr. Jarmila Rybáčková	Ředitelka ZŠ a G Vodňany	Člen – zástupce ZŠ
Mgr. Šárka Piklová	Ředitelka ZŠ Vodňany, nám. 5. května 104	Člen – zástupce speciální školy
Mgr. Júsuf Traore, Dis.	Vedoucí odboru sociálních věcí, zdravotnictví a školství	Člen – zástupce ORP Vodňany
Bc. Gabriela Koubová	Vedoucí pobočky DDM Vodňany	Člen – zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání
Romana Rédlová	Ředitelka ZUŠ Vodňany	Člen - zástupce ZUŠ
Mgr. Jana Šídlová	Předsedkyně SRPŠ při ZŠ Bavorovská	Člen – zástupce rodičů
Ing. Monika Kadlecová	MAS Vodňanská ryba, z. s.	Zástupce realizátora projektu Odborník na vzdělávání, evaluaci a inkluzi
Mgr. Ludmila Kolářová	Centrum pro komunitní práci jižní Čechy, metodik komunitního	Zástupce realizátora projektu



	plánování manažer projektů	Metodik plánování, facilitátor
Mgr. Barbora Louženská Křížková	Učitelka ZŠ Vodňany	Zástupce realizátora projektu Odborník pro oblast vzdělávání v základních školách
Mgr. Zdeňka Čížková	Asistentka pedagoga ZŠ Vodňany	Zástupce realizátora projektu Odborník pro oblast sociální

V pracovní skupině se projevila změna zástupců z Mateřské školy Chelčice stejně jako v řídicím výboru. Setkání pracovní skupiny Vzdělávání se od listopadu 2016 účastnila Bc. Eva Seberová místo Mgr. Ivy Bukačové.

Pracovní skupina Zřizovatelé

Četnost setkávání: dle potřeby

Zodpovědná osoba: projektová manažerka

Seznam členů Pracovní skupiny Zřizovatelé

Jméno a příjmení	Organizace	Role
PhDr. Alena Cepáková	Předsedkyně MAS Vodňanská ryba, z. s.	Zástupce realizátora projektu MAP
Václav Heřman	Starosta Město Vodňany	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Miroslav Fenc	Starosta Město Bavorov	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Renata Regálová	Starostka Obec Čičenice	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Václav Vokáč	Starosta Obec Drahonice	Člen – zástupce zřizovatelů škol
Jiří Iral	Starosta Obec Chelčice	Člen – zástupce zřizovatelů škol



Odborné skupiny

Od 1. února 2017 byly ustanoveny v rámci pracovní skupiny Vzdělávání dvě odborné skupiny a to odborná skupina ředitelek MŠ a odborná skupina ředitelek ZŠ.

Četnost setkávání: dle potřeby

Zodpovědná osoba: odborná skupina MŠ - odborník pro oblast vzdělávání v MŠ

odborná skupina ZŠ – odborník pro oblast vzdělávání v ZŠ

Seznam členů Odborné skupiny MŠ

Jméno a příjmení	Organizace	Role
Mgr. Ludmila Kolářová	MAS Vodňanská ryba, z.s.	Zástupce realizátora projektu Metodik, facilitátor
Ing. Monika Kadlecová	MAS Vodňanská ryba, z.s.	Zástupce realizátora projektu Odborník na vzdělávání, evaluaci a inkluzi
Mgr. Blanka Nebesová	Ředitelka MŠ Bavorov	Člen - zástupce MŠ
Bc. Jitka Langerová	Ředitelka MŠ Čičenice	Člen - zástupce MŠ
Mgr. Jitka Tomanová	Ředitelka MŠ Drahonice	Člen – zástupce MŠ
Bc. Eva Seberová	Ředitelka MŠ Chelčice	Člen – zástupce MŠ
Mgr. Ivana Kašová	Ředitelka MŠ Vodňany, Smetanova 204	Zástupce realizátora projektu Odborník pro oblast vzdělávání v mateřských školách
Bc. Dagmar Sladká	Ředitelka MŠ „Sluníčko“ Vodňany, s.r.o.	Člen – zástupce soukromé MŠ



Seznam členů Odborné skupiny ZŠ

Jméno a příjmení	Organizace	Role
Mgr. Jana Sedláčková	Ředitelka ZŠ Bavorov	Člen – zástupce ZŠ
Mgr. Jarmila Rybáčková	Ředitelka ZŠ a G Vodňany	Člen – zástupce ZŠ
Mgr. Šárka Piklová	Ředitelka ZŠ Vodňany, nám. 5. května 104	Člen – zástupce speciální školy
Mgr. Barbora Louženská Křížková	Učitelka ZŠ Vodňany	Zástupce realizátora projektu Odborník pro oblast vzdělávání v základních školách
Mgr. Zdeňka Čížková	Asistentka pedagoga ZŠ a G Vodňany	Zástupce realizátora projektu Odborník pro oblast sociální
Mgr. Ludmila Kolářová	MAS Vodňanská ryba, z. s.	Zástupce realizátora projektu Metodik, facilitátor
Ing. Monika Kadlecová	MAS Vodňanská ryba, z. s.	Zástupce realizátora projektu Odborník na vzdělávání, evaluaci a inkluzi

Realizační tým

Za účelem realizace projektu je vytvořen tým, který má odpovědnost za plnění aktivit projektu v souladu s žádostí o podporu a jeho výstupy. Realizační tým zabezpečuje činnost řídicího výboru a pracovních skupin. Realizační tým vede projektový manažer.

Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří:

- zajišťovat potřebné podkladové materiály a tyto pak předkládat Řídicímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území,
- monitorovat průběh realizace MAP,
- spolupracovat při relevantních aktivitách procesu MAP s odborným garantem MAP,
- zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP,



- ve spolupráci s odborným garantem rozvíjet u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP,
- účastnit se (na doporučení odborného garanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- zajišťovat v oblastech MAP přenos výstupů mezi dílčími týmy, které mohou být v rámci organizační struktury MAP zřízeny,
- pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

Realizační tým je tvořen ze zástupců škol, odborníků na strategické plánování, komunikaci a facilitaci procesů.

Četnost setkávání: dle potřeby

Zodpovědná osoba: projektová manažerka

Seznam členů realizačního týmu

Jméno a příjmení	Organizace	Role
PhDr. Alena Cepáková	Předsedkyně a manažerka MAS Vodňanská ryba, z. s.	Projektový manažer
Bc. Jitka Egertová	Účetní MAS Vodňanská ryba, z. s.	Finanční manažer
Mgr. Alena Příhodová	Učitelka ZŠ Vodňany	Administrativní pracovník
Ing. Monika Kadlecová	MAS Vodňanská ryba, z. s.	Odborník na vzdělávání, evaluaci a inkluzi
Mgr. Ludmila Kolářová	Centrum pro komunitní práci jižní Čechy, metodik komunitního plánování, manažer projektů	Metodik plánování, facilitátor
Mgr. Ivana Kašová	Ředitelka MŠ Vodňany, Smetanova 204	Odborník pro oblast vzdělávání v mateřských školách
Mgr. Barbora Louženská Křížková	Učitelka ZŠ Vodňany	Odborník pro oblast vzdělávání v základních školách
Mgr. Zdeňka Čížková	Asistentka pedagoga ZŠ Vodňany	Odborník pro oblast sociální

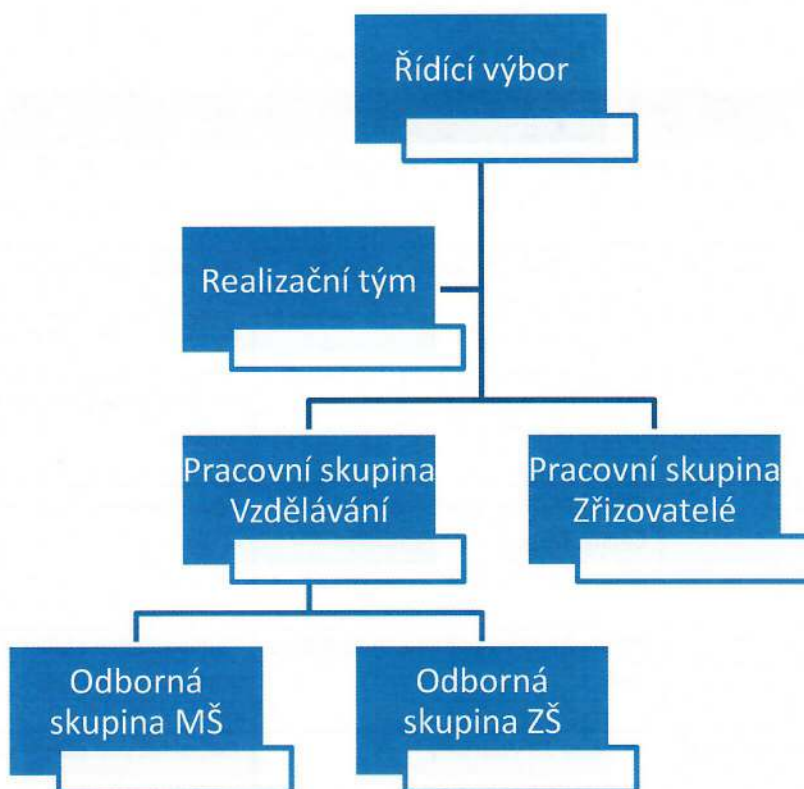


Způsob komunikace v rámci organizačního schématu

- přímá osobní komunikace v rámci jednání řídicího výboru a pracovních skupin
- přímá osobní komunikace v rámci běžné spolupráce v realizačním týmu a mezi členy týmu, členy řídicího výboru a členy pracovních skupin navzájem
- telefonická komunikace
- e – mailová komunikace

9. Organizační struktura MAP

- Řídící výbor
- Pracovní skupiny
- Odborné skupiny
- Realizační tým





KOMUNIKAČNÍ STRATEGIE

Na začátku realizace projektu „MAP v ORP Vodňany“ byla připravena komunikační strategie, která byla během procesu ověřena. Formy komunikace mezi aktéry a způsob vedení informační kampaně směrem k veřejnosti byly pro proces MAP vyhovující a budou využity i v navazujících etapách MAP.

Cílem je poskytování informací o významu a cílech MAP, o zkvalitňování vzdělávání na území správního obvodu ORP Vodňany a také o možnostech využití metody komunitního plánování. To podporuje zapojení maximálního počtu aktérů do procesu MAP.

Na začátku realizace projektu byla zmapována využitelná média (místní zpravodaje a regionální tisk, www obcí, škol a organizací, vývěsky atd.). Bylo naplánováno vydávání tiskových zpráv, zveřejňování a aktualizace informací na www, informování o setkáních aktérů (pracovní skupiny) formou pozvánek, které jsou rozesílány emailem nebo předávány v tištěné podobě. Informace jsou předávány také prostřednictvím úřadů, škol, organizací, infocentra atd.

Prostřednictvím médií jsou aktéři a veřejnost informováni především:

- o procesu a cílech MAP
- o principu komunitního plánování
- o možnostech zapojení do procesu MAP
- o dostupnosti a kvalitě předškolního a základního vzdělávání
- o dostupnosti a kvalitě zájmového a neformálního vzdělávání
- o výhledu zkvalitnění vzdělávání dětí a žáků do 15 let
- o zpracovaných výstupech projektu.

Obecný význam a formy komunikační strategie

Zapojení širokého okruhu lidí a trvalá informační výměna s veřejností je základní podmínkou plánování a principem metody komunitního plánování. Cílem zapojování je začlenit do plánovacího procesu všechny aktivní zájemce, klíčové aktéry i širokou veřejnost z místního společenství. Je nezbytné, aby veškeré činnosti a aktivity zaměřené na zapojení veřejnosti a její informování byly logicky provázané s ostatními činnostmi v plánovacím procesu.

V rámci oblasti zapojování aktérů a veřejnosti a výměny informací fungují 4 stupně spolupráce:



- zajištění přístupu aktérů a veřejnosti k informacím,
- aktivní informování,
- osobní konzultace - komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje aktérů a veřejnosti ke zpracovaným výstupům,
- spoluúčast veřejnosti na plánování.

Postupné kroky

Využití médií – je samozřejmostí, ale naráží na fakt, že ne všichni potenciální uživatelé informace tímto způsobem získají – není rovněž trvale dostupné – vždy jednorázové

- **tisk**

místní

regionální - v procesu MAP ORP Vodňany nevyužíváme

- **rozhlas** – obecní

- **televize** – využití místních kanálů - v procesu MAP ORP Vodňany nevyužíváme

- **internet** – weby, emaily

Principy - principy dosažitelnosti, dostupnosti vychází z filozofie, že každý člověk je potenciálním aktérem MAP a musí mít přístup k základním informacím o procesu.

Informace je vhodné poskytovat prostřednictvím

- škol
- organizací zájmového a neformálního vzdělávání
- infocenter
- městských a obecních úřadů
- internetu



Forma

Při sestavování informací je brán v úvahu účel, pro který je informace sestavována a také okruh příjemců, jímž je určena.

- jednoduchost formulací
- sjednocení pojmů (slovníček)
- průhlednost
- poutavost

Metody

- Klasická média
- Osobní rozhovory
- Soutěž – využití touhy lidí vyhrávat
- Letáky – jednoduché informace o MAP

Zpětná vazba

Nutností je ověřování účinnosti komunikační strategie (způsoby – např. prostřednictvím členů realizačního týmu v terénu).

Tok informací

Informační strategie není konstantní, v průběhu práce se mění v závislosti na ohlasu potencionálních aktérů, eventuálně nedostacích zjištěných vlastními silami.

Komunikační strategii nelze chápat jednosměrně, reakce na její formu i obsah jsou stejně důležité a ve svém důsledku musí ovlivňovat její další charakter.

Prostředníci v tomto vztahu - pracovní skupiny, tiskový mluvčí, práce v terénu, dotazníky.

Závěr: pokud se nepodaří vhodnou formou oslovit co nejširší skupinu lidí, nezískat pro spolupráci média a především ředitele škol a starosty v obcích, není proces MAP kvalitní.



Komunikační strategie – konkrétně v ORP Vodňany

- Komunikační strategie - definuje obecné principy a cíle informování, metody a formy podávání informací, způsob zajištění zpětné vazby. Vedení komunikační strategie je projednáváno v realizačním týmu a částečně v pracovních skupinách.
- Zaslání tiskové zprávy o zahájení projektu do místních novin.
- Zaslání emailu s informacemi o projektu a s pozváním ke spolupráci ředitelům škol, starostům obcí, vedoucím organizací NZV atd.
- Informace o projektu zveřejněny na webu realizátora.
- Osobní schůzky se všemi řediteli škol s cílem vysvětlit význam a cíle MAP a zapojit je do procesu.
- Prezentace MAP na valné hromadě svazku obcí.
- Realizace prvních setkání skupin, účastníci podrobně seznámeni s projektem a jeho významem.
- Předání základních informací o projektu co největšímu množství obyvatel regionu (prostřednictvím médií).
- Informování o průběhu realizace projektu a průběžných výstupech.
- Soutěž „JAK VIDÍM SVOJI ŠKOLU“ - žáci základních škol informování a zapojení formou výtvarné a literární soutěže
- Zveřejňování průběžných a finálních výstupů projektu na www realizátora.
- Zaslání tiskové zprávy o finálních výstupech projektu do místních novin.

Schválil řídicí výbor MAP jako aktuální platnou verzi k 29. 8. 2017

Ve Vodňanech dne 29. 8. 2017

Podpis předsedy řídicího výboru MAP

PhDr. Alena Cepáková